

# Les étapes

---

- 1 Création des adresses emails de test
- 2 Intégration de l'extension SenInBlue et paramétrage
- 3 Création d'une liste
- 4 Paramétrage et intégration du formulaire d'inscription
- 5 Création d'une campagne de test
- 6 Statistiques
- 7 Partage d'expérience

## 1

## Création des adresses emails de test

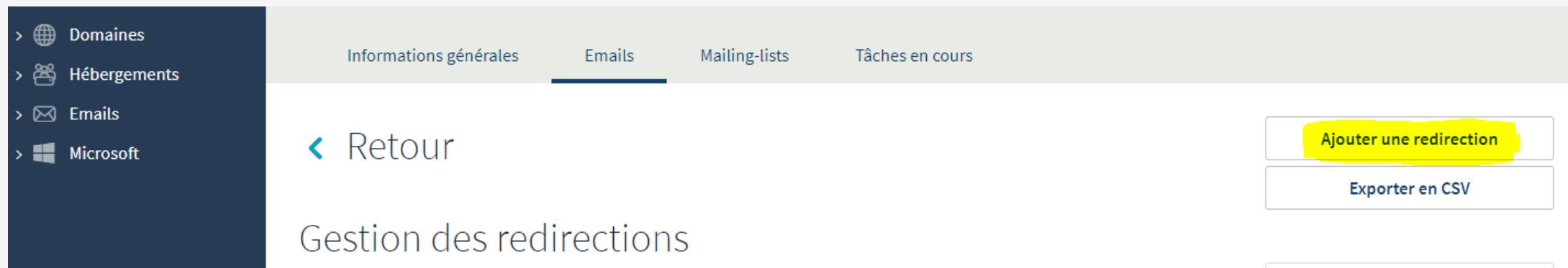
- Avec votre console OVH, créer 10 redirections emails

The screenshot shows the OVH Email management interface. On the left, a sidebar lists navigation options: Domains, Hébergements, Emails (which is highlighted with a red circle), and Microsoft. The main area has tabs for Informations générales, Emails (also highlighted with a red circle), Mailing-lists, and Tâches en cours. A search bar is at the top right. The central part displays a table with columns: Nom du compte, Description, Taille, Dernière mise à jour, Bloqué pour SPAM, Filtres, and a refresh icon. Below the table are navigation arrows and a page number indicator (1). To the right, there's a sidebar with links: Gérer vos partages pour toutes les adresses mail, Créer une adresse E-mail, Gestion des redirections (also highlighted with a red circle), Gestion des répondeurs, Accéder au webmail, Exporter les comptes en CSV, Importer les emails d'un autre compte, and Guides. Under Guides, there are sections for Configuration and Comment faire... both with dropdown arrows.

## 1

## Création des adresses emails de test

- Avec votre console OVH, créer 10 + 1 redirections emails



## 1

## Création des adresses emails de test

- Avec votre console OVH, créer 10 + 1 redirections emails : user01, user 02, user03, .... user 10  
+ **testformulaire@votrenomdedomaine.fr**
- Vous devez aussi posséder un adresse très communicante [si elle n'est pas déjà créée] ( exemple : [contact@arkitek.com](mailto:contact@arkitek.com) / [contact@votrenomdedomaine.fr](mailto:contact@votrenomdedomaine.fr) )  
[soit en redirection]

**Créer une redirection**

**Vous allez créer une redirection pour le compte ab-formation.fr**

Veuillez renseigner les informations de redirection

\* Les champs suivis d'un astérisque sont obligatoires.

De l'adresse : \*

user01 @ sous-domaine (facultati ab-formation.fr)

Vers l'adresse : \*

monadresseemail@monnomdedomaine.fr

Choisissez un mode de copie : \*

Ne pas conserver de copie du mail

Annuler Valider

Soit votre adresse pro, pro ovh ou perso ( attention certaines adresses sont parfois problématiques (outlook, microsoft... les adresses gmail passent bien d'habitude... )

1

## Création des adresses emails de test

---

➤ Effectuez des tests en envoyant des emails à ces adresses.

➤ FIN ETAPÉ 1

# 2

Intégration de l'extension SenInBlue et paramétrage

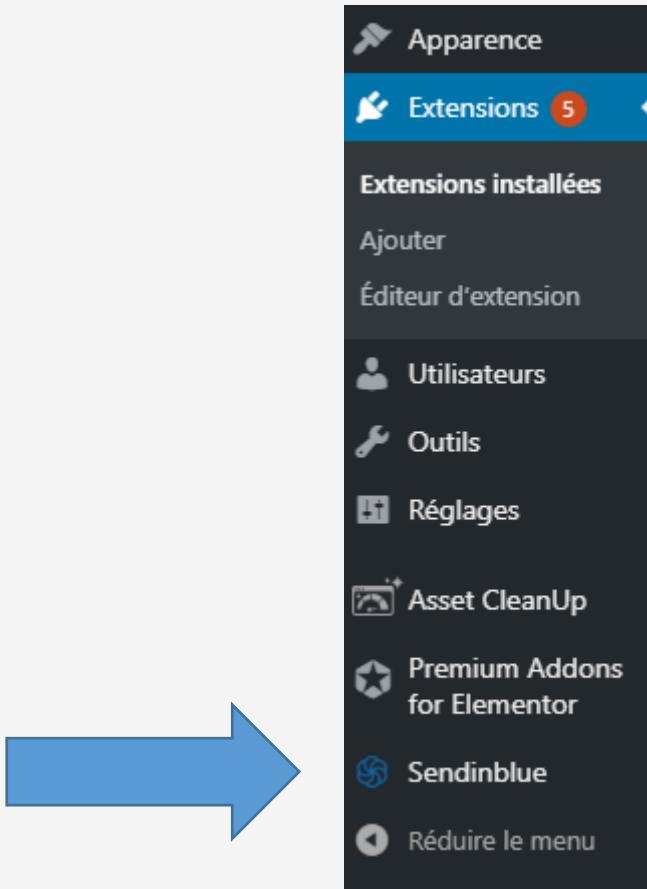
## 2

### Intégration de l'extension SenInBlue et paramétrage

- Dans Wordpress > extensions > ajouter et activer : [\*\*Sendinblue Subscribe Form And WP SMTP\*\*](#)



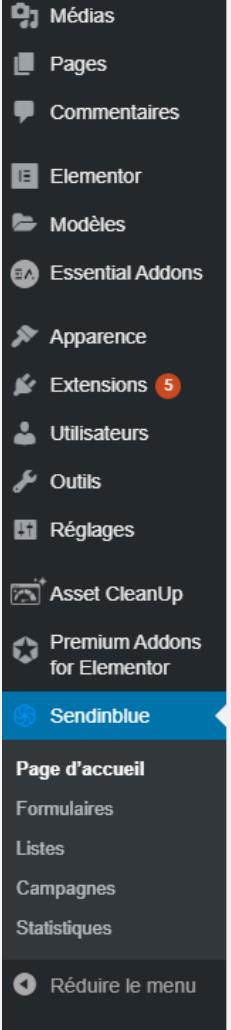
- Après activation, un nouvel onglet apparaît :



## 2

## Intégration de l'extension SenInBlue et paramétrage

- Cliquer sur l'onglet Sendinblue
- Cliquer sur créer un compte



The screenshot shows the WordPress admin sidebar on the left and the Sendinblue plugin's 'Créer un compte' (Create account) screen on the right.

**WordPress Admin Sidebar:**

- Médias
- Pages
- Commentaires
- Elementor
- Modèles
- Essential Addons
- Apparence
- Extensions 5
- Utilisateurs
- Outils
- Réglages
- Asset CleanUP
- Premium Addons for Elementor
- Sendinblue** (highlighted with a blue arrow)

**Sendinblue Plugin Screen:**

**Etape 1 | Créez un compte Sendinblue**

En créant un compte gratuit Sendinblue, vous pourrez envoyer vos emails de confirmations d'inscription et :

- ✓ Collecter vos contacts et importer vos listes
- ✓ Utiliser le SMTP Sendinblue pour vos emails transactionnels
- ✓ Editeurs d'Email Marketing
- ✓ Créer et programmer vos campagnes d'email marketing
- ✓ Essayer toutes les fonctionnalités de Sendinblue

**Créer un compte** (button)

**Etape 2 | Activez votre compte avec votre clé API**

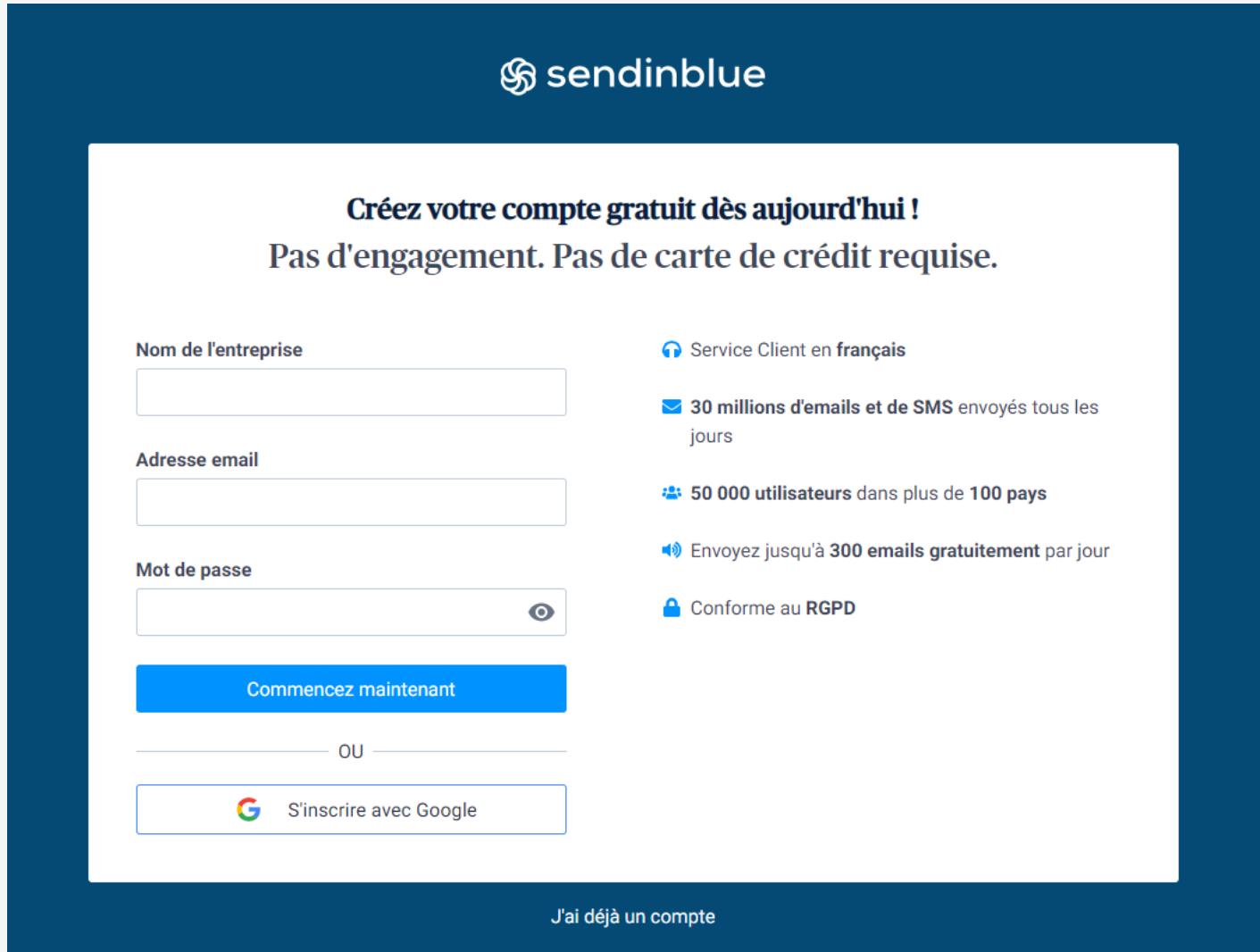
Une fois votre compte Sendinblue créé, activez ce plugin pour envoyer tous vos emails transactionnels avec Sendinblue SMTP afin d'optimiser la délivrabilité de vos emails.

Pour activer ce plugin, entrez votre clé API d'accès.

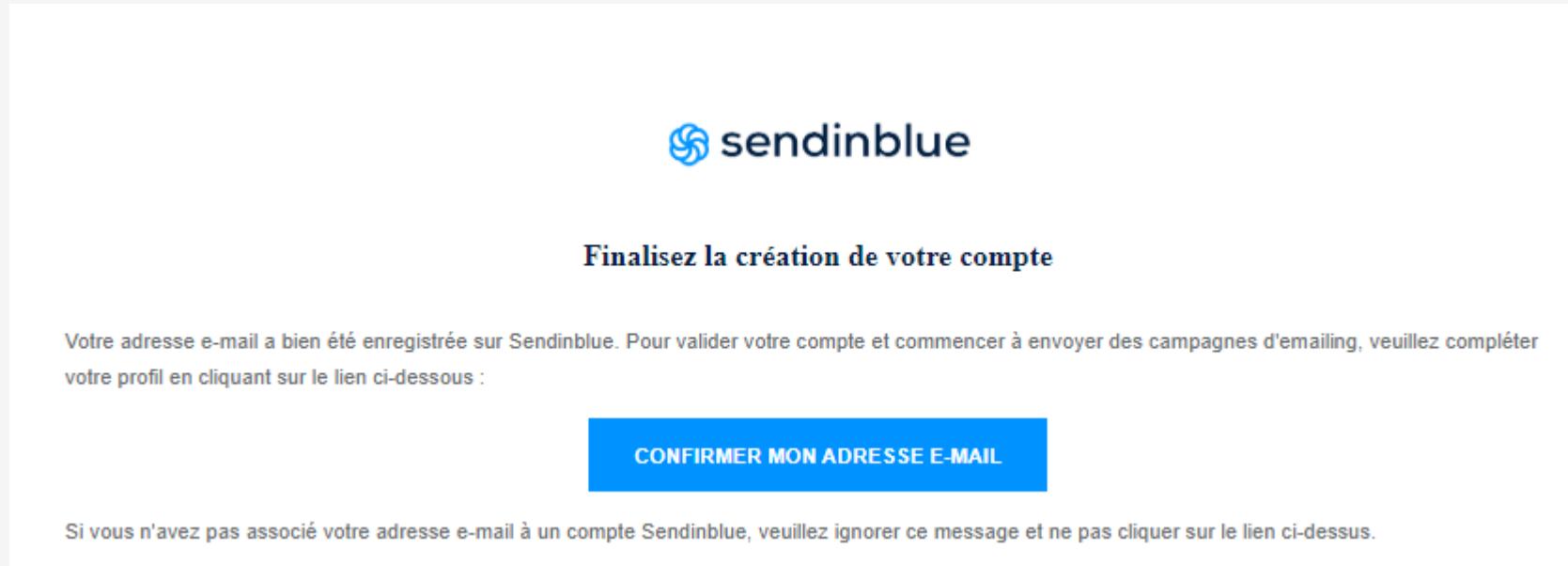
[Obtenez la clé API de votre compte](#)

**Se connecter** (button)

- Suivre la procédure d'inscription
- Utiliser votre adresse communicante
- Dans nom de l'entreprise renseigner votre nom de famille (par exemple)



- Confirmez votre inscription en cliquant sur la confirmation via l'email que SendInBlue vous a envoyé :



## 2

## Intégration de l'extension SenInBlue et paramétrage

- Retour sous Wordpress > SenInBlue >
- Activez votre compte avec votre clé API

The diagram illustrates the integration process. On the left, a blue arrow points from the 'Extensions' section of the WordPress admin menu to the 'Sendinblue' account creation step. On the right, another blue arrow points from the 'Obtenez la clé API de votre compte' (Get your API key) link in the account creation step to the 'Clé d'accès' (Access key) input field in the API activation step.

**Médias**  
**Pages**  
**Commentaires**  
**Elementor**  
**Modèles**  
**Essential Addons**  
**Apparence**  
**Extensions 5**  
**Utilisateurs**  
**Outils**  
**Réglages**  
**Asset CleanUp**  
**Premium Addons for Elementor**  
**Sendinblue**

**sendinblue**

Etape 1 | Créez un compte Sendinblue

En créant un compte gratuit Sendinblue, vous pourrez envoyer vos emails de confirmations d'inscription et :

- ✓ Collecter vos contacts et importer vos listes
- ✓ Utiliser le SMTP Sendinblue pour vos emails transactionnels
- ✓ Editeurs d'Email Marketing
- ✓ Créer et programmer vos campagnes d'email marketing
- ✓ Essayer toutes les fonctionnalités de Sendinblue

[Créer un compte](#)

Etape 2 | Activez votre compte avec votre clé API

Une fois votre compte Sendinblue créé, activez ce plugin pour envoyer tous vos emails transactionnels avec Sendinblue SMTP afin d'optimiser la délivrabilité de vos emails.

Pour activer ce plugin, entrez votre clé API d'accès.

> Obtenez la clé API de votre compte

Clé d'accès

Se connecter

- Copier la clé API en face de « Plugins »

The screenshot shows the 'SMTP & API' section of the SenInBlue interface. On the left sidebar, 'Plugins' is selected. The main area displays two API keys:

VERSION	CLÉS API	INFO	NOM
v3	XXXXXXXXXX	API v3	N°3
v2	XXXXXXXXXX	Plugins	

- Retour sous Wordpress : coller la clé API et cliquer sur le bouton « Se connecter »



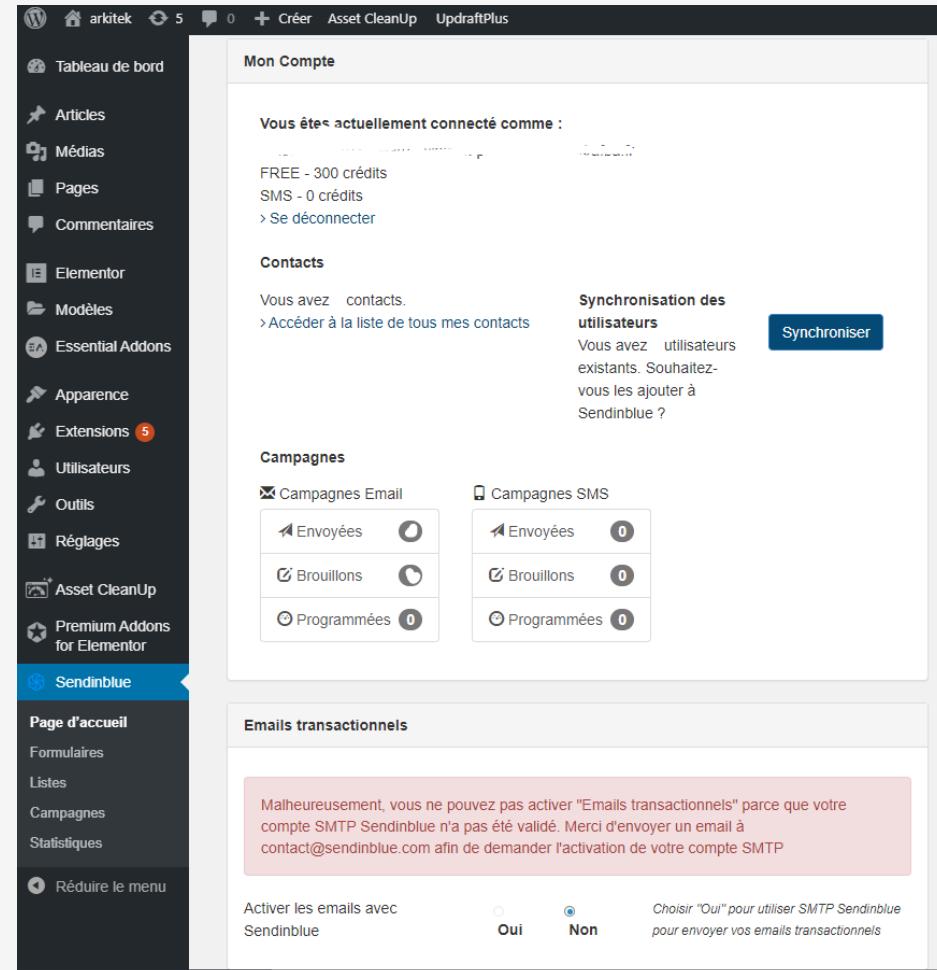
## 2

## Intégration de l'extension SenInBlue et paramétrage

- Vous êtes redirigé vers la page d'accueil de l'extension Wordpress

- La phase de configuration du compte est terminée.

- FIN ETAPÉ 2



# 3

## Création d'une liste

## 3

## Création d'une liste

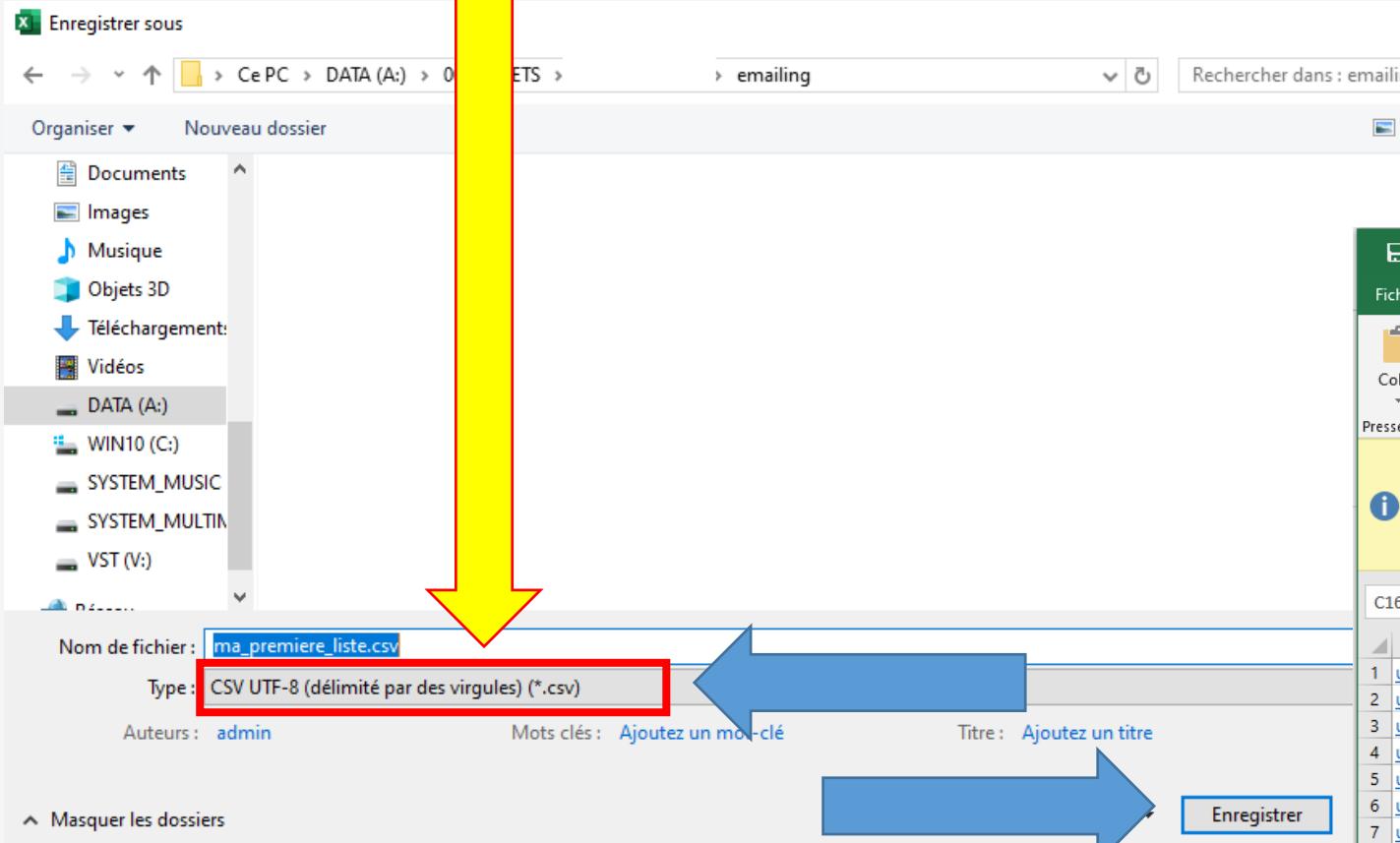
- Créer un fichier EXCEL selon le modèle si dessous [ remplacer @votrenomdedomaine.fr par votre nom de domaine ]
  - > pour le test ne changer pas le reste
  - > en condition réelle il faudra que la liste soit renseignée par les vrais prénoms et noms.

	A	B	C	D	E
1	user01@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user01	Nom-user01	Monsieur	
2	user02@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user02	Nom-user02	Madame	
3	user03@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user03	Nom-user03	Monsieur	
4	user04@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user04	Nom-user04	Madame	
5	user05@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user05	Nom-user05	Monsieur	
6	user06@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user06	Nom-user06	Madame	
7	user07@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user07	Nom-user07	Monsieur	
8	user08@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user08	Nom-user08	Madame	
9	user09@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user09	Nom-user09	Monsieur	
10	user10@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user10	Nom-user10	Madame	
11					
12					

## 3

## Création d'une liste

- Enregistrer le fichier EXCEL avec l'extension CSV



Ne tenez pas compte du message qui peut d'afficher :

ma\_premiere\_liste.csv - Excel

Fichier Accueil Insertion Mise en p Formules Données Révision Affichage Aide Acrobat Dites-le-r Partager

PERTE DE DONNÉES POTENTIELLE

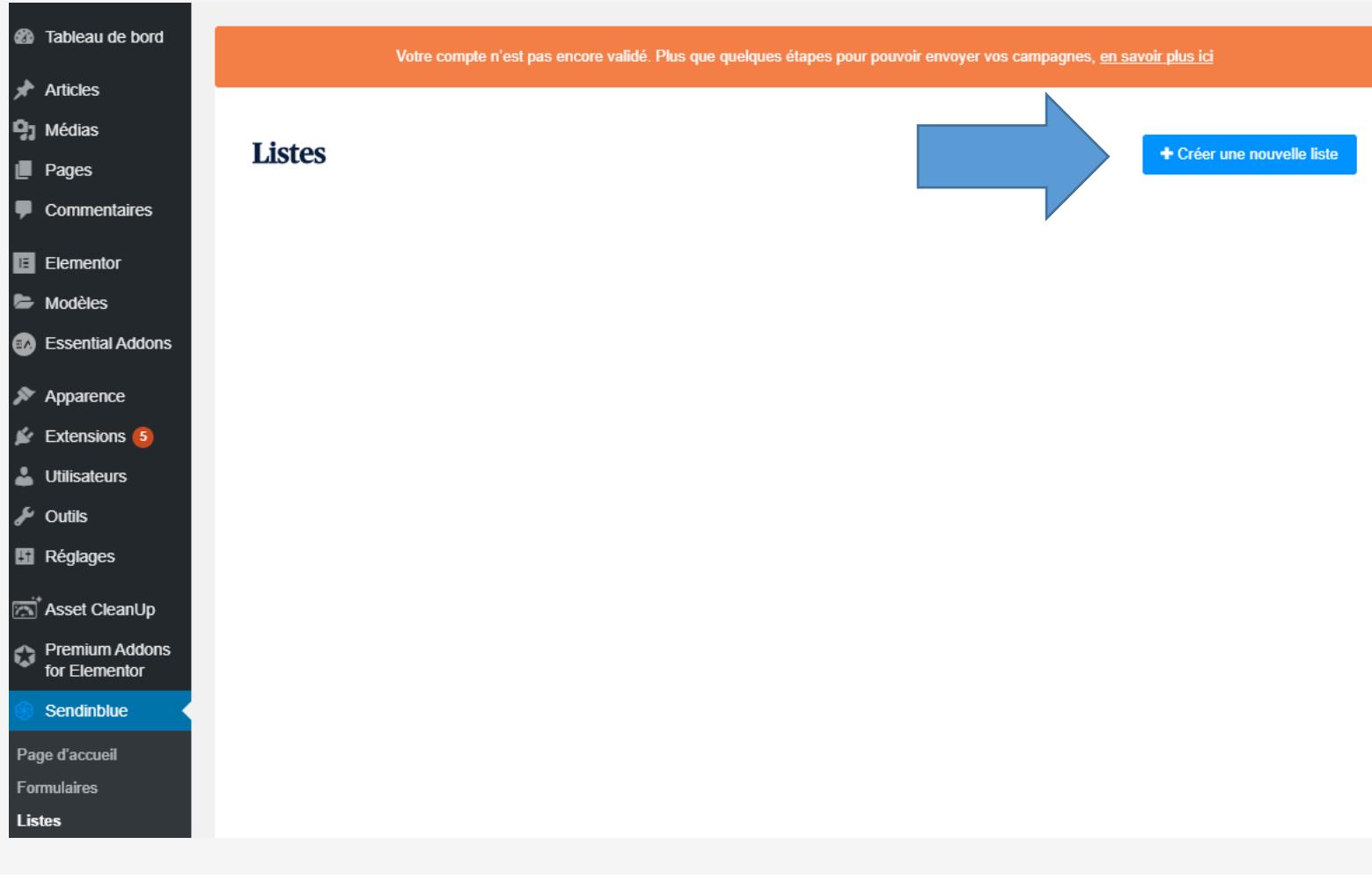
Vous risquez de perdre certaines fonctionnalités si vous enregistrez ce classeur au format .csv (délimité par des virgules). Pour conserver ces fonctionnalités, enregistrez-le dans un format de fichier Excel.

	A	B	C	D	E
1	user01@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user01	Nom-user01	Monsieur	
2	user02@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user02	Nom-user02	Madame	
3	user03@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user03	Nom-user03	Monsieur	
4	user04@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user04	Nom-user04	Madame	
5	user05@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user05	Nom-user05	Monsieur	
6	user06@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user06	Nom-user06	Madame	
7	user07@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user07	Nom-user07	Monsieur	

## 3

## Création d'une liste

- Retour sur Wordpress > SendInBlue > Listes > Créer une nouvelle liste



- Au cours de la création de votre première liste, vous serez amené à créer un « dossier ». DO IT

Pages

Commentaires

Elementor

Modèles

Essential Addons

Apparence

Extensions 5

Utilisateurs

Outils

Réglages

Asset CleanUp

Premium Addons for Elementor

Sendinblue

## Listes

mon premier dossier

Vous avez actuellement 2 dossier(s) et 3 liste(s)

Votre compte n'est pas encore validé. Plus que quelques étapes pour pouvoir envoyer vos campagnes, [en savoir plus ici](#)

Campagnes Automation Transactionnel Contacts + afpa centre giro... ▾

## Créer une nouvelle liste

Nom de la liste

ma première liste

Créer une liste vide

Quitter

## 3

## Création d'une liste

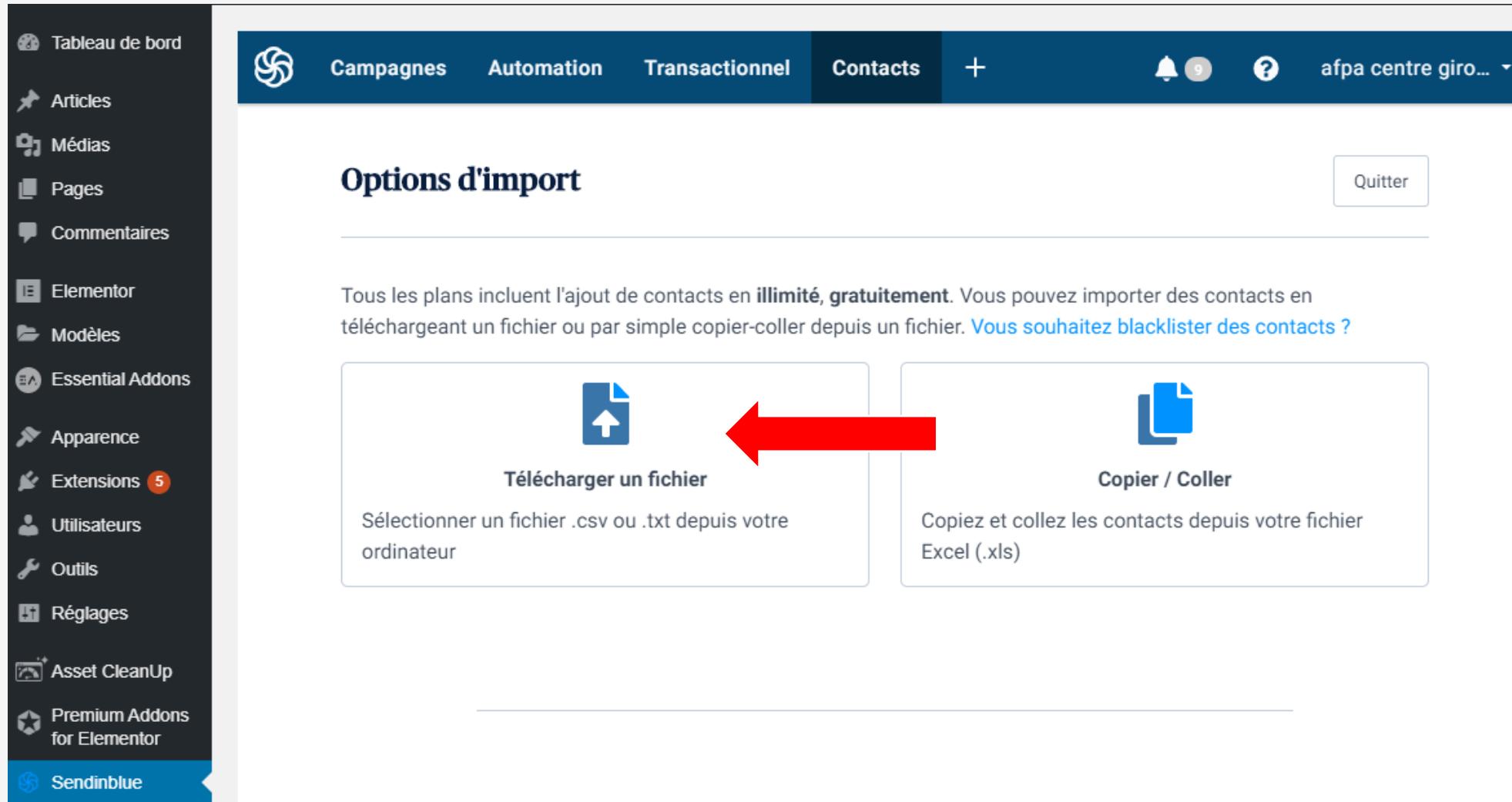
The screenshot shows the Sendinblue dashboard interface. On the left, there is a sidebar with various menu items: Tableau de bord, Articles, Médias, Pages, Commentaires, Elementor, Modèles, Essential Addons, Apparence, Extensions (5), Utilisateurs, Outils, Réglages, Asset CleanUp, Premium Addons for Elementor, and Sendinblue (which is currently selected). The main content area has tabs for Campagnes, Automation, Transactionnel, and Contacts (which is also selected). A banner at the top states: "Votre compte n'est pas encore validé. Plus que quelques étapes pour pouvoir envoyer vos campagnes, en savoir plus ici". The Contacts tab displays a list of contacts with a count of 0. There is a blue button labeled "Importer des contacts" with a red arrow pointing to it. Below the contact list, there is a search bar for emails and a "Segmentation avancée" button. On the left side of the main content area, there are sections for "ma première liste" (with a dropdown menu showing "7"), filters, and sorting options. At the bottom, a message says "Aucun contact ne correspond à vos critères".

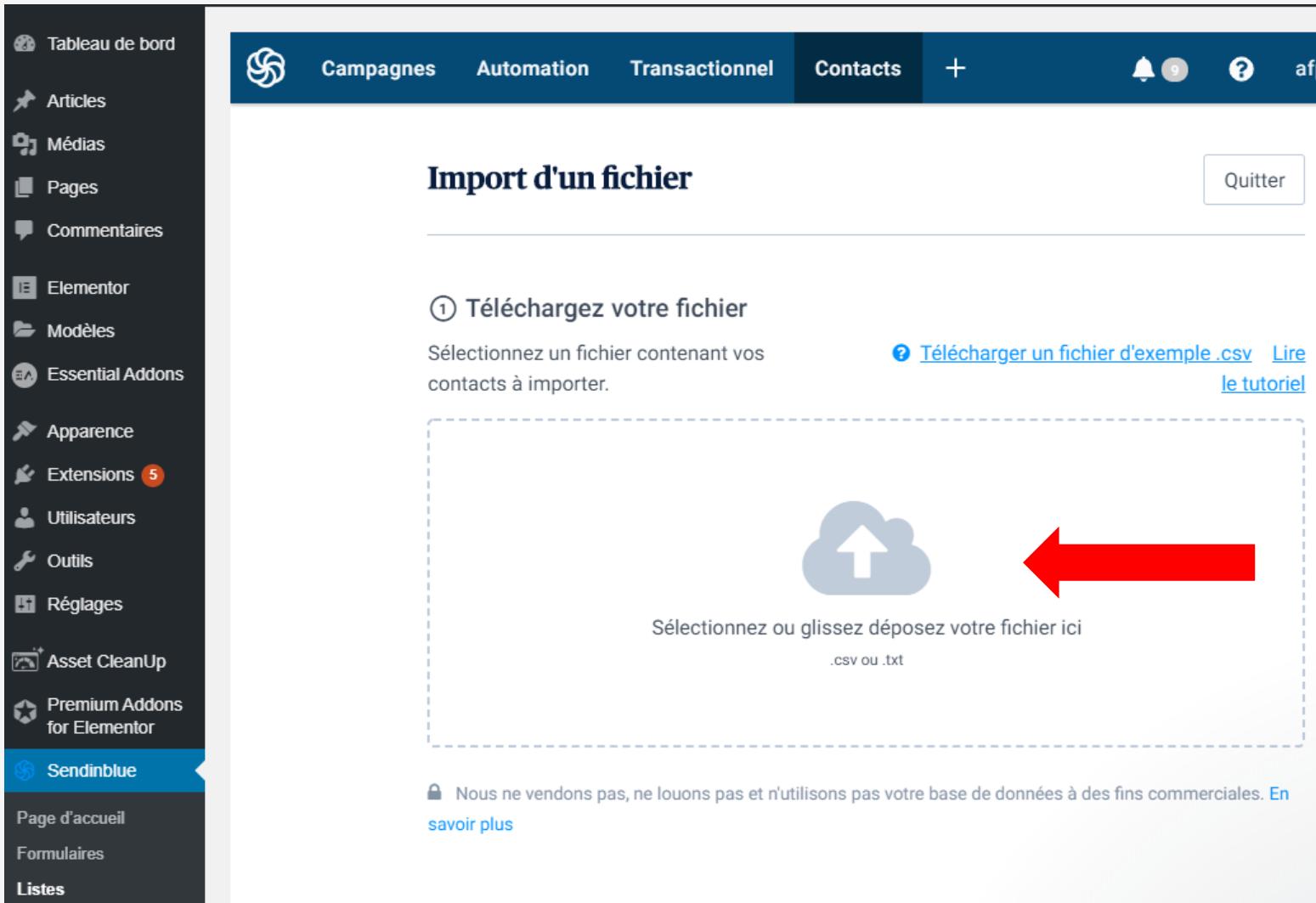
Sous l'onglet **Contacts**, cliquez sur le bouton **+** et sélectionnez **Importation de contacts**.

Sur la page **Options d'import**, vous avez deux options pour importer des contacts :

- Télécharger un fichier** : Sélectionnez un fichier .csv ou .txt depuis votre ordinateur.
- Copier / Coller** : Copiez et collez les contacts depuis votre fichier Excel (.xls).

Un grand curseur rouge pointe vers le bouton **Télécharger un fichier**.



The screenshot shows the Sendinblue dashboard with a sidebar on the left containing various menu items like Tableau de bord, Articles, Médias, Pages, Commentaires, Elementor, Modèles, Essential Addons, Apparence, Extensions (5), Utilisateurs, Outils, Réglages, Asset CleanUp, Premium Addons for Elementor, and two highlighted items: Sendinblue and Listes. The main content area has a dark blue header with tabs for Campagnes, Automation, Transactionnel, Contacts, and a plus sign. Below the header, the title "Import d'un fichier" is displayed, followed by a "Quitter" button. A section titled "① Téléchargez votre fichier" (Step 1: Upload your file) asks to select a CSV or TXT file. It includes a link to download an example file and a "Lire le tutoriel" (Read the tutorial) link. A large dashed box contains a cloud icon with an upward arrow and the text "Sélectionnez ou glissez déposez votre fichier ici .CSV ou .TXT". A red arrow points from the bottom right towards this upload area. At the bottom, a note states: "Nous ne vendons pas, ne louons pas et n'utilisons pas votre base de données à des fins commerciales. En savoir plus" (We do not sell, rent, or use your database for commercial purposes. [En savoir plus](#))

## Import d'un fichier

[Quitter](#)

### ① Téléchargez votre fichier

Sélectionnez un fichier contenant vos contacts à importer.

Votre fichier a été téléchargé !

ma\_premiere\_liste.csv

[Annuler](#)

### Aperçu de votre fichier

Vous avez téléchargé le fichier **ma\_premiere\_liste.csv** avec 11 lignes et 6 colonnes.

EMAIL	CHAMP 2	CHAMP 3	CHAMP 4	CHAMP 5	CHAMP 6
user01@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user01	Nom-user01	Monsieur		
user02@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user02	Nom-user02	Madame		
user03@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user03	Nom-user03	Monsieur		
user04@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user04	Nom-user04	Madame		
user05@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user05	Nom-user05	Monsieur		
user06@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user06	Nom-user06	Madame		
user07@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user07	Nom-user07	Monsieur		
user08@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user08	Nom-user08	Madame		
user09@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user09	Nom-user09	Monsieur		
user10@votrenomdedomaine.fr	Prénom-user10	Nom-user10	Madame		

[Confirmez votre fichier](#)

## ② Mapping des champs

Veuillez sélectionner les attributs qui correspondent à vos données. Vous pouvez sélectionner des attributs existants ou en créer des nouveaux.

Par défaut, une donnée n'est pas importée.

ENTÊTE DU FICHIER	DONNÉE	ATTRIBUT DE CONTACT
EMAIL	user01@votrenomdedomaine.fr user02@votrenomdedomaine.fr user03@votrenomdedomaine.fr	EMAIL - Email
CHAMP 2	Prénom-user01 Prénom-user02 Prénom-user03	Ne pas importer Ne pas importer Attributs de contacts <a href="#">Ajouter un nouveau champ</a>

L'objectif est de  
« mapper »  
les champs  
pour obtenir  
le résultat suivant -->

### ② Mapping des champs

Veuillez sélectionner les attributs qui correspondent à vos données. Vous pouvez sélectionner des attributs existants ou en créer des nouveaux.  
Par défaut, une donnée n'est pas importée.

ENTÊTE DU FICHIER	DONNÉE	ATTRIBUT DE CONTACT
EMAIL	user01@votrenomdedomaine.fr user02@votrenomdedomaine.fr user03@votrenomdedomaine.fr	EMAIL - Email
CHAMP 2	Prénom-user01 Prénom-user02 Prénom-user03	PRENOM - Texte
CHAMP 3	Nom-user01 Nom-user02 Nom-user03	NOM - Texte
CHAMP 4	Monsieur Madame Monsieur	CIVILITE - Texte

## 3

## Création d'une liste

CHAMP 3	Nom-user01 Nom-user02 Nom-user03	NOM - Texte
---------	--	-------------

CHAMP 4	Monsieur Madame Monsieur	CIVILITE - Texte
---------	--------------------------------	------------------

CHAMP 5		Ne pas importer
---------	--	-----------------

CHAMP 6		Ne pas importer
---------	--	-----------------

4 colonnes à importer  
2 colonnes ignorées

Confirmer le mapping



## 3

## Création d'une liste

**Import d'un fichier**

Charger un fichier Modifier  
ma\_premiere\_liste.csv : 11 lignes et 6 colonnes

Mapping des champs Modifier  
4 attributs [Afficher le mapping ▾](#)

**③ Sélectionner une liste**

Sélectionner une liste Créer une liste

Rechercher une liste ou un dossier  Q Tous dossiers ▼ 1 liste sélectionnée

<input type="checkbox"/>	ID	Nom de la liste ▾	Dossier ▾	Nb. de contacts ▾	Créé le ▾
<input type="checkbox"/>	#6	Temp - DOUBLE OPTIN	Votre premier dossier	0	26 Jan. 2020
<input checked="" type="checkbox"/>	#7	ma première liste	mon premier dossier	0	26 Jan. 2020
<input type="checkbox"/>	#5	ma liste 01	mon premier dossier	5	25 Jan. 2020

1 liste sélectionnée Confirmer votre liste 

**Mapping des champs**  
4 attributs [Afficher le mapping ▾](#) Modifier

---

**Sélectionner une liste**  
ma première liste (mon premier dossier) Modifier

---

**Finalisez votre import**

Gestion des contacts

Mettre à jour les attributs des contacts existants ?

Effacer les attributs qui ne sont pas renseignés dans votre import ?

Blacklister les contacts emails importés

Blacklister les contacts SMS importés

Certification Opt-in

Je certifie que les nouveaux contacts importés remplissent bien ces conditions :

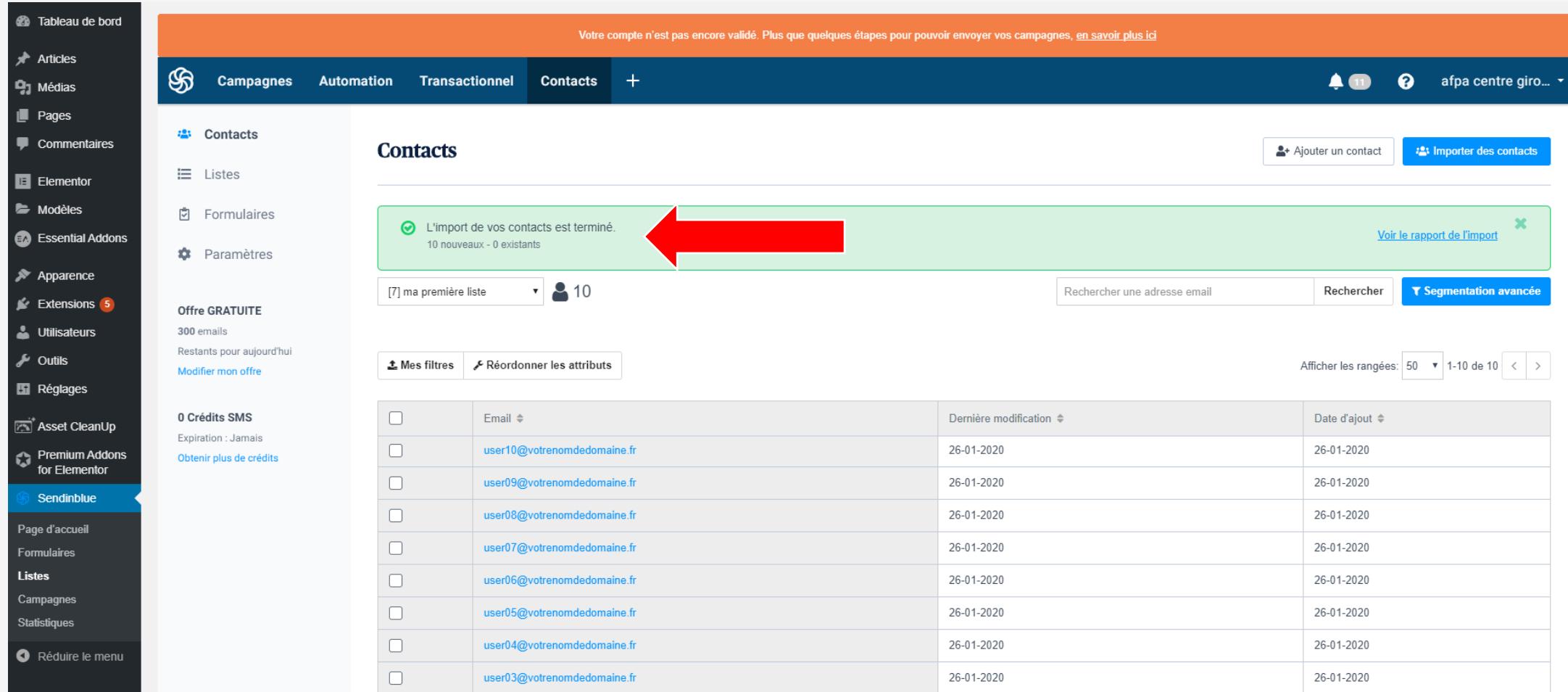
- Mes contacts ont explicitement donné leur accord pour recevoir des campagnes Email (newsletters) ou SMS de ma part (au cours des deux dernières années, ou ont été sollicités ces 2 dernières années)
- Ces contacts n'ont pas été récupérés d'un tiers
- Ces contacts n'ont pas été achetés ou loués

Les campagnes Email ou SMS envoyées à des contacts qui ne respectent pas ces conditions peuvent être suspendues ou annulées par nous à tout moment.  
[En savoir plus sur les contacts opt-in](#)

[Confirmer votre import](#)

## 3

## Création d'une liste



The screenshot shows the Sendinblue interface. On the left, a sidebar lists various tools like Tableau de bord, Articles, Médias, Pages, Commentaires, Elementor, Modèles, Essential Addons, Apparence, Extensions (5), Utilisateurs, Outils, Réglages, Asset CleanUp, Premium Addons for Elementor, and Sendinblue (selected). The main header includes tabs for Campagnes, Automation, Transactionnel, Contacts (selected), and a plus sign. A notification bar at the top says "Votre compte n'est pas encore validé. Plus que quelques étapes pour pouvoir envoyer vos campagnes, en savoir plus ici". The Contacts page displays a green success message: "L'import de vos contacts est terminé. 10 nouveaux - 0 existants". A red arrow points from this message towards the contact list table below. The table has columns for selection, Email, Dernière modification, and Date d'ajout. It lists ten contacts starting with user03@votrenomdedomaine.fr.

	Email	Dernière modification	Date d'ajout
<input type="checkbox"/>	user10@votrenomdedomaine.fr	26-01-2020	26-01-2020
<input type="checkbox"/>	user09@votrenomdedomaine.fr	26-01-2020	26-01-2020
<input type="checkbox"/>	user08@votrenomdedomaine.fr	26-01-2020	26-01-2020
<input type="checkbox"/>	user07@votrenomdedomaine.fr	26-01-2020	26-01-2020
<input type="checkbox"/>	user06@votrenomdedomaine.fr	26-01-2020	26-01-2020
<input type="checkbox"/>	user05@votrenomdedomaine.fr	26-01-2020	26-01-2020
<input type="checkbox"/>	user04@votrenomdedomaine.fr	26-01-2020	26-01-2020
<input type="checkbox"/>	user03@votrenomdedomaine.fr	26-01-2020	26-01-2020

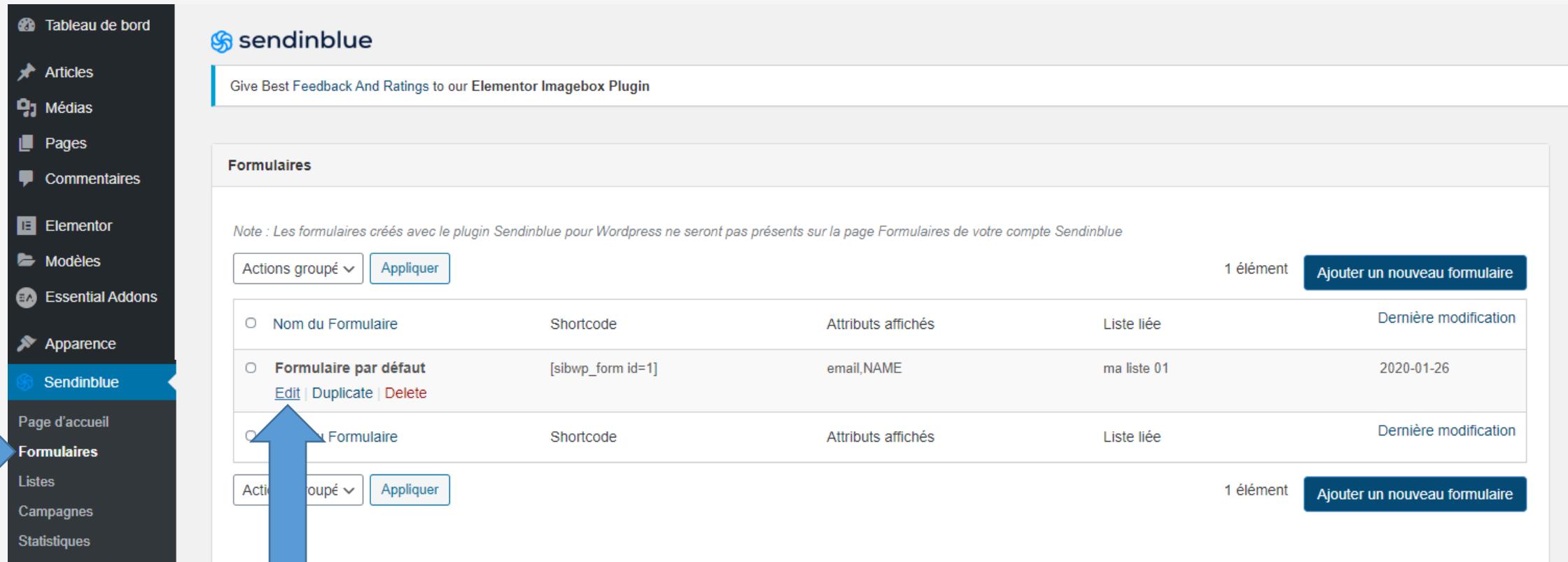
➤FIN ETAPÉ 3

# 4

Paramétrage et intégration du formulaire d'inscription

## 4

## Paramétrage et intégration du formulaire d'inscription



The screenshot shows the Sendinblue plugin interface within a WordPress dashboard. The left sidebar has a dark theme with white icons and text, listing various WordPress core and plugin functions. The 'Sendinblue' option is highlighted with a blue background. A large blue arrow points from the bottom-left towards the 'Formulaire par défaut' row in the main content area.

**sendinblue**

Give Best Feedback And Ratings to our Elementor Imagebox Plugin

**Formulaires**

Note : Les formulaires créés avec le plugin Sendinblue pour Wordpress ne seront pas présents sur la page Formulaires de votre compte Sendinblue

Actions groupé ▾	Appliquer	1 élément	Ajouter un nouveau formulaire	
<input type="radio"/> Nom du Formulaire	Shortcode	Attributs affichés	Liste liée	Dernière modification
<input type="radio"/> <b>Formulaire par défaut</b> <a href="#">Edit</a>   <a href="#">Duplicate</a>   <a href="#">Delete</a>	[sibwp_form id=1]	email,NAME	ma liste 01	2020-01-26
<input type="radio"/> <b>Formulaire</b>	Shortcode	Attributs affichés	Liste liée	Dernière modification
Action groupé ▾	Appliquer	1 élément	Ajouter un nouveau formulaire	

Survoler « Formulaire par défaut » puis cliquer sur « Edit »

## 4

## Paramétrage et intégration du formulaire d'inscription

> Par défaut le champs « Name » n'est peut être pas correctement mappé. Donc :

1. Sélectionner le paragraphe HTML et supprimer le.

Formulaire d'inscription

Nom du formulaire Formulaire par défaut

Ajouter un média

b / link b-quote del ins img ul ol li code more fermer les balises

```
<p class="sib-email-area">
    <label class="sib-email-area">Email Address*</label>
    <input type="email" class="sib-email-area" name="email" required="required">
</p>
<p class="sib-NAME-area">
    <label class="sib-NAME-area">Name</label>
    <input type="text" class="sib-NAME-area" name="NAME" >
</p>
<p>
    <input type="submit" class="sib-default-btn" value="Subscribe">
</p>
```

Utiliser le shortcode `[sibwp_form id=1]` à l'intérieur d'un article, d'une page ou d'un widget de texte afin d'y ajouter votre formulaire d'inscription **Ne copiez coller pas le code ci-dessus, cela ne fonctionnera pas**

2. Puis cliquer sur l'icône de rafraîchissement

Aperçu

1

Email Address\*

Name

Subscribe

## 4

## Paramétrage et intégration du formulaire d'inscription

**Formulaire d'inscription**

Nom du formulaire

**Ajouter un média**

**b** **i** **link** **b-quote** **del** **ins** **img** **ul** **ol** **li** **code** **more** fermer les balises

```
<p class="sib-email-area">
    <label class="sib-email-area">Email Address*</label>
    <input type="email" class="sib-email-area" name="email" required="required">
</p>

<p>
    <input type="submit" class="sib-default-btn" value="Subscribe">
</p>
```

**Aperçu**

1

Email Address\*

**Subscribe**

Le champ  
« Name » a disparu

## 4

## Paramétrage et intégration du formulaire d'inscription

Positionnez le curseur au bon endroit

Ajouter le champs NAME

The screenshot shows a form builder interface with a toolbar at the top. Below the toolbar is a code editor containing the following HTML:

```
<p class="sib-email-area">
    <label class="sib-email-area">Email Address*</label>
    <input type="email" class="sib-email-area" name="email" required="required">
</p>

<p>
    <input type="submit" class="sib-default-btn" value="Subscribe">
</p>
```

Below the code editor is a dropdown menu titled "Sélectionner un attribut Sendinblue". It contains several options under "Champs synchronisé avec Sendinblue : normal":

- NOM (highlighted in blue)
- PRENOM
- SMS
- CIVILITE

There is also a section titled "Champs synchronisé avec Sendinblue : catégorie" with an "Autre" option.

To the right of the code editor is a preview pane titled "Aperçu". It shows a single input field labeled "Email Address\*" with a placeholder "Veuillez sélectionner une ou plusieurs listes" and a "Subscribe" button below it.

## 4

## Paramétrage et intégration du formulaire d'inscription

**Utiliser le shortcode [sibwp\_form id=1] à l'intérieur d'un article, d'une page ou d'un widget de texte afin d'y ajouter votre formulaire d'inscription **Ne copiez coller pas le code ci-dessus, cela ne fonctionnera pas****

Ajouter un nouveau champ 

NOM

Intitulé (Optionnel)  
NOM

Ordre (Optionnel)

Valeur initiale (Optionnel)

Champ obligatoire ?

< Ajouter au formulaire

```

<p class="sib-email-area">
    <label class="sib-email-area">Email Address*</label>
    <input type="email" class="sib-email-area" name="email" required="required">
</p>

<p>
    <input type="submit" class="sib-default-btn" value="Subscribe">
</p>

```

1. Vous devez avoir votre curseur au bon endroit avant de valider

Utiliser le shortcode [sibwp\_form id=1] à l'intérieur d'un article, d'une page ou d'un widget de texte afin d'y ajouter votre formulaire d'inscription **Ne copiez coller pas le code ci-dessus, cela ne fonctionnera pas**

```

<p class="sib-email-area">
    <label class="sib-email-area">Email Address*</label>
    <input type="email" class="sib-email-area" name="email" required="required">
</p>

<p class="sib-NOM-area">
    <label class="sib-NOM-area">NOM</label>
    <input type="text" class="sib-NOM-area" name="NOM" >
</p>
<p>
    <input type="submit" class="sib-default-btn" value="Subscribe">
</p>

```

2. Cliquer sur le bouton

Aperçu 

1

Email Address\*

NOM

Subscribe

3. Résultat le champ NOM a été ajouter

Faites de même pour PRENOM pour obtenir le résultat suivant :

Ajouter un média

b i link b-quote del ins img ul ol li code more fermer les balises

```
<input type="email" class="sib-email-area" name="email" required="required">
</p>

<p class="sib-NOM-area">
    <label class="sib-NOM-area">NOM</label>
    <input type="text" class="sib-NOM-area" name="NOM" >
</p>

<p class="sib-PRENOM-area">
    <label class="sib-PRENOM-area">PRENOM</label>
    <input type="text" class="sib-PRENOM-area" name="PRENOM" >
</p>
<p>
    <input type="submit" class="sib-default-btn" value="Subscribe">
</p>
```

Utiliser le shortcode `[sibwp_form id=1]` à l'intérieur d'un article, d'une page ou d'un widget de texte afin d'y ajouter votre formulaire d'inscription **Ne copiez coller pas le code ci-dessus, cela ne fonctionnera pas**

Aperçu

1

Email Address\*

NOM

PRENOM

Subscribe

1. Modifier les champs en « handcoding »

```
<p class="sib-email-area">
    <label class="sib-email-area">Adresse Email *</label>
    <input type="email" class="sib-email-area" name="email" required="required">
</p>

<p class="sib-NOM-area">
    <label class="sib-NOM-area">Nom</label> |
    <input type="text" class="sib-NOM-area" name="NOM" >
</p>

<p class="sib-PRENOM-area">
    <label class="sib-PRENOM-area">Prénom</label>
    <input type="text" class="sib-PRENOM-area" name="PRENOM" >
</p>
<p>
    <input type="submit" class="sib-dt-1+bts" value="Souscrire">

```

Sauvegarder

Aperçu

1

Adresse Email \*

Nom

Prénom

Subscribe

2. Puis cliquer sur l'icône de rafraîchissement

3. N'oubliez pas de sauvegarder

## 4

## Paramétrage et intégration du formulaire d'inscription

```
<p class="sib-PRENOM-area">  
    <label class="sib-PRENOM-area">Prénom</label>  
    <input type="text" class="sib-PRENOM-area" name="PRENOM" >  
</p>  
<p>  
    <input type="submit" class="sib-default-btn" value="S'abonner">  
</p>
```

Prénom

S'abonner

Utiliser le shortcode `[sibwp_form id=1]` à l'intérieur d'un article, d'une page ou d'un widget de

Sauvegarder

3. N'oubliez pas de sauvegarder

## 4

## Paramétrage et intégration du formulaire d'inscription

Si vous avez plusieurs listes : choisissez la liste liée

**Processus d'inscription**

Liste liée  ma première liste 

Envoyer un message de confirmation   Oui  Non

Vous pouvez utiliser le Marketing Automation pour créer des scénarios spécifiques lorsqu'un utilisateur est ajouté à la liste

Double Opt-In   Oui  Non

Sélectionner "Oui" si vous souhaitez que vos nouveaux inscrits reçoivent un email de confirmation

Rediriger sur cette URL après avoir cliqué sur le lien dans l'email

Sélectionnez l'email de confirmation finale    

Veuillez sélectionner l'email de confirmation finale    

Rediriger vers ce lien après inscription  Oui  Non

Sélectionner "Oui" si vous voulez rediriger vos nouveaux inscrits sur une page après inscription

  **3. N'oubliez pas de sauvegarder**

OPTION : Ajouter dans le input required=« required »  
**si vous souhaitez** rendre le champ obligatoire  
[prendre exemple sur le input de l'adresse email]

```
<p class="sib-email-area">  
  <label class="sib-email-area">Adresse Email *</label>  
  <input type="email" class="sib-email-area" name="email" required="required">  
</p>  
  
<p class="sib-NOM-area">  
  <label class="sib-NOM-area">Nom</label> |  
  <input type="text" class="sib-NOM-area" name="NOM">  
</p>  
  
<p class="sib-PRENOM-area">  
  <label class="sib-PRENOM-area">Prénom</label>  
  <input type="text" class="sib-PRENOM-area" name="PRENOM">  
</p>  
<p>  
  <input type="submit" class="sib-dt-14-hbtn" value="Souscrire">  
</p>
```

Sauvegarder

Aperçu

1

Adresse Email \*

Nom

Prénom

Subscribe

N'oubliez pas de sauvegarder

## Toujours sur la même page, moleter vers le bas et activer le double Opt-in

Processus d'inscription

Les emails de confirmations seront envoyé via votre propre serveur mail, mais vous n'aurez pas de garanties concernant la délivrabilité  
Cliquez ici pour envoyer vos mails via Sendinblue pour améliorer votre délivrabilité et obtenir des statistiques.

Liste liée: ma liste 01

Envoyer un message de confirmation:

Oui       Non

Sélectionner "Oui" si vous souhaitez que vos nouveaux inscrits reçoivent un email de confirmation

Oui       Non

Sélectionner "Oui" si vous souhaitez que vos nouveaux inscrits confirment leurs adresses emails

Double Opt-In:

Défaut

Rediriger sur cette URL après avoir cliqué sur le lien dans l'email

Veuillez sélectionner l'email de confirmation finale

Rediriger vers ce lien après inscription

Oui       Non

Sélectionner "Oui" si vous voulez rediriger vos nouveaux inscrits sur une page après inscription

**N'oubliez pas de sauvegarder**

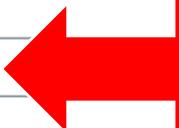
**Sauvegarder**

Toujours sur la même page, moulez vers le bas :  
vous pourrez ultérieurement modifier les messages de confirmation

#### Message de confirmation

Message de validation

Vous êtes désormais inscrit !



Puisque l'option double Opt-in est engagée,  
il serait judicieux de changer le texte par :  
« Vous allez recevoir un email  
pour valider votre inscription »

Message d'erreur

Une erreur est survenue

Contact existant déjà

Vous êtes déjà inscrit



Adresse email invalide

Cette adresse email n'est pas valide



Champ obligatoire

Remplissez ce champ s'il vous plaît



Sauvegarder

N'oubliez pas de sauvegarder

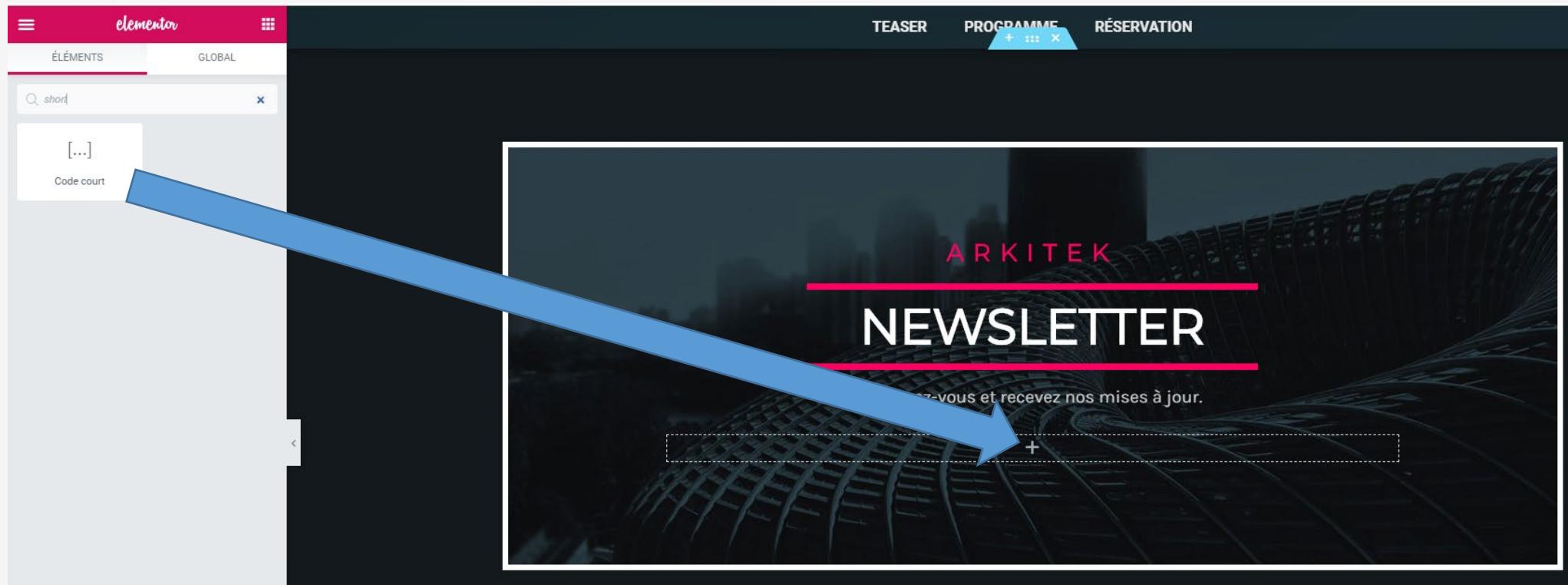
Le formulaire étant créer, il ne reste plus qu'à l'intégrer sur le site web.

Pour ce faire Wordpress > SenInBlue > Formulaires

Copier le SHORT CODE et insérer le à l'endroit désiré (widget, bloc gutenberg, elementor....)

The screenshot shows the WordPress admin interface with the SenInBlue plugin installed. The sidebar on the left has a dark theme with various menu items: Pages, Commentaires, Elementor, Modèles, Essential Addons, Apparence, Extensions (5), Utilisateurs, Outils, Réglages, Asset CleanUp, Premium Addons for Elementor, and Sendinblue. The 'Sendinblue' item is highlighted in blue. Below it, 'Page d'accueil' and 'Formulaires' are listed. The main content area is titled 'Formulaires'. It contains a note: 'Note : Les formulaires créés avec le plugin Sendinblue pour Wordpress ne seront pas présents sur la page Formulaires de votre compte Sendinblue'. Below this are two buttons: 'Actions groupé' and 'Appliquer'. A table lists one element: 'Nom du Formulaire' (Formulaire par défaut), 'Shortcode' ([sibwp\_form id=1]), 'Attributs affichés' (email,NOM,PRENOM), 'Liste liée' (ma liste 01), and 'Dernière modification' (2020-01-26). At the bottom are two more buttons: 'Actions groupé' and 'Appliquer'.

## Exemple d'insertion du SHORT CODE sous ELEMENTOR



## Exemple d'insertion du SHORT CODE sous ELEMENTOR

The screenshot shows the Elementor editor interface on the left and a preview of a newsletter template on the right.

**Editor Left Panel:**

- Header bar: "Modifier Code court" with three icons (Content, Advanced, and a grid).
- Content area:
  - "Contenu" tab selected.
  - "Avancé" tab.
  - Text: "Mettre à jour les modifications apportées à la page" with a green "APPLIQUER" button.
  - Section: "Code court" with a sub-section "Saisissez votre code court" containing the short code: `[sibwp_form id=1]`.
  - Help link: "Besoin d'aide" with a question mark icon.

**Preview Right Panel:**

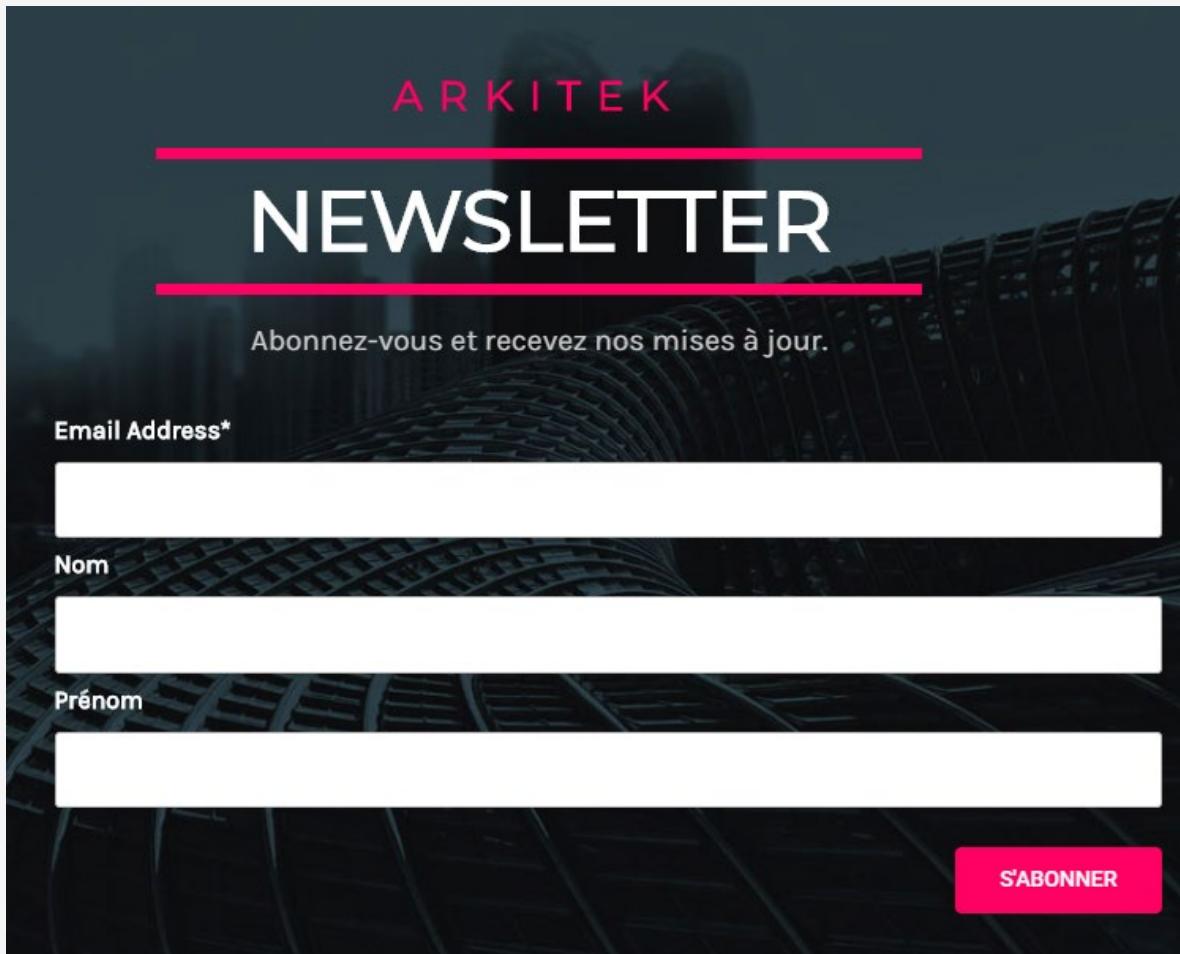
The preview shows a dark background with a curved, illuminated structure. The text "ARKITEK" is at the top, followed by a pink horizontal line and the word "NEWSLETTER" in large white capital letters. Below that is another pink horizontal line and the text "Abonnez-vous et recevez nos mises à jour." At the bottom is a white rectangular form with a black border, containing the text "Email Address\*" above a text input field, and a "Subscribe" button at the bottom.

## 4

## Paramétrage et intégration du formulaire d'inscription

## Finaliser le Design avec du CSS

(Wordpress&gt; Apparence&gt; Personnaliser&gt; CSS additionnel)

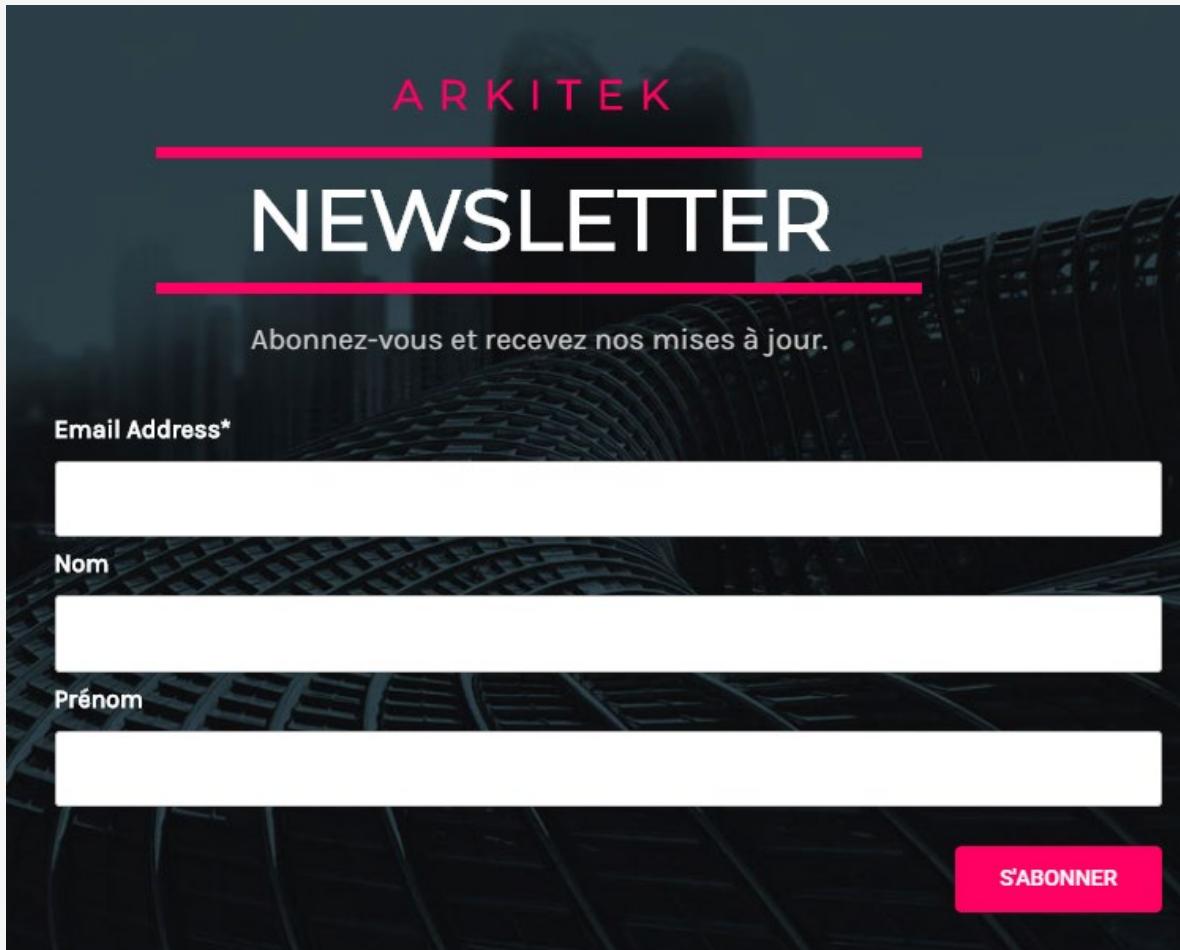


Personnalisation  
CSS additionnel

```
1 /* START style newsletter SendInBlue */  
2  
3 label.sib-email-area, label.sib-NOM-  
area, label.sib-PRENOM-area {  
4 color: white;  
5 margin-top:5px  
6 }  
7  
8 input.sib-default-btn {  
9 background-color:#ff0062;  
10 }  
11  
12 input.sib-default-btn:hover {  
13 background-color:#ff297b;  
14 }  
15  
16 input.sib-default-btn, input.sib-  
default-btn:hover {  
17 font-family: "Roboto", Sans-serif;  
18 font-weight: 500;  
19 border-radius: 4px;  
20 text-transform: uppercase;  
21 margin-top:25px;  
22 float:right;  
23 }  
24  
25  
26 /* END style newsletter SendInBlue */  
27
```

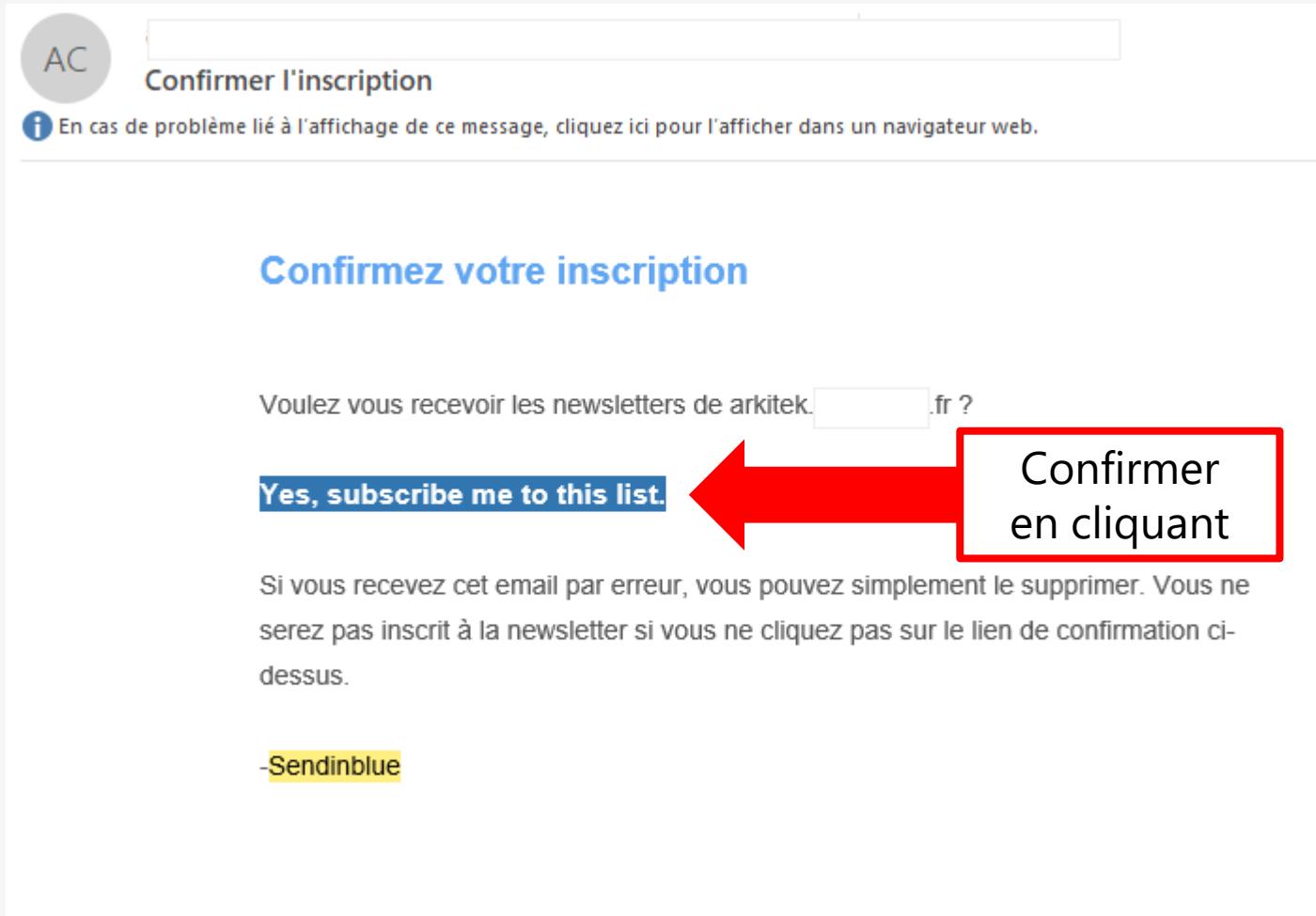
## Tester le Formulaire

Inscrivez-vous avec « testformulaire@votrenomdedomaine.fr » que vous avez créée page 5 de ce document.



The image shows a dark-themed newsletter sign-up form for ARKITEK. At the top, the word "ARKITEK" is written in white capital letters above a thick horizontal red line. Below this line, the word "NEWSLETTER" is written in large, bold, white capital letters. Underneath "NEWSLETTER", a subtitle reads "Abonnez-vous et recevez nos mises à jour." (Subscribe and receive our updates.) In the center, there is a large input field for an email address, labeled "Email Address\*". Below it are two smaller input fields: one for "Nom" (Name) and one for "Prénom" (First Name), both with placeholder text. At the bottom right of the form is a pink button labeled "S'ABONNER" (Subscribe).

## Relever vos emails et confirmer l'inscription



Si vous n'avez pas oublié de paramétrier le **double Opt in** page x de ce document, une demande de confirmation vous a été envoyé.

Sinon vous êtes inscrit d'office ce qui n'est pas RGPD compliant.

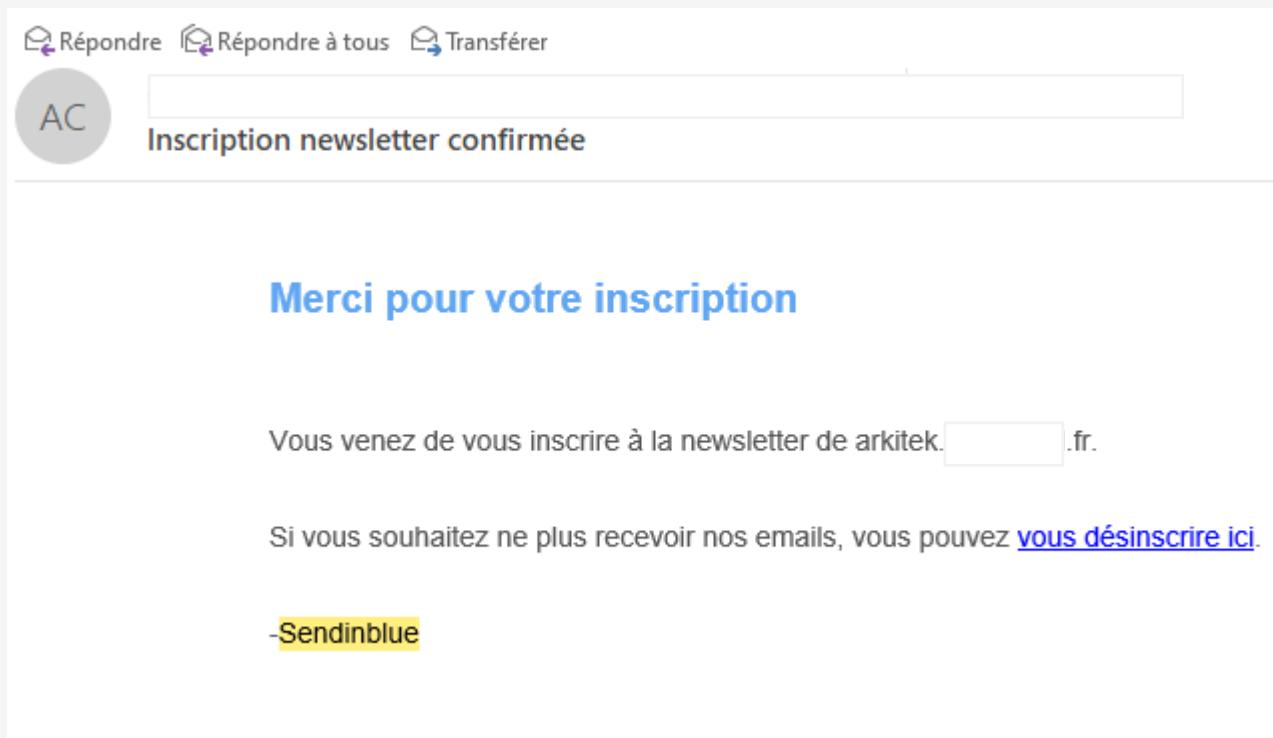
Vous pourrez ultérieurement modifier les templates d'email.

La validation emmène à la page web suivante :



Vous pourrez ultérieurement modifier les templates de page.

Vous recevrez d'ici quelques instants une confirmation par email:



Vous pourrez ultérieurement modifier les templates emails.

Vérification de l'inscription :

Wordpress > Listes > ma première liste

Le nombre d'inscrit vient de passer à 11.

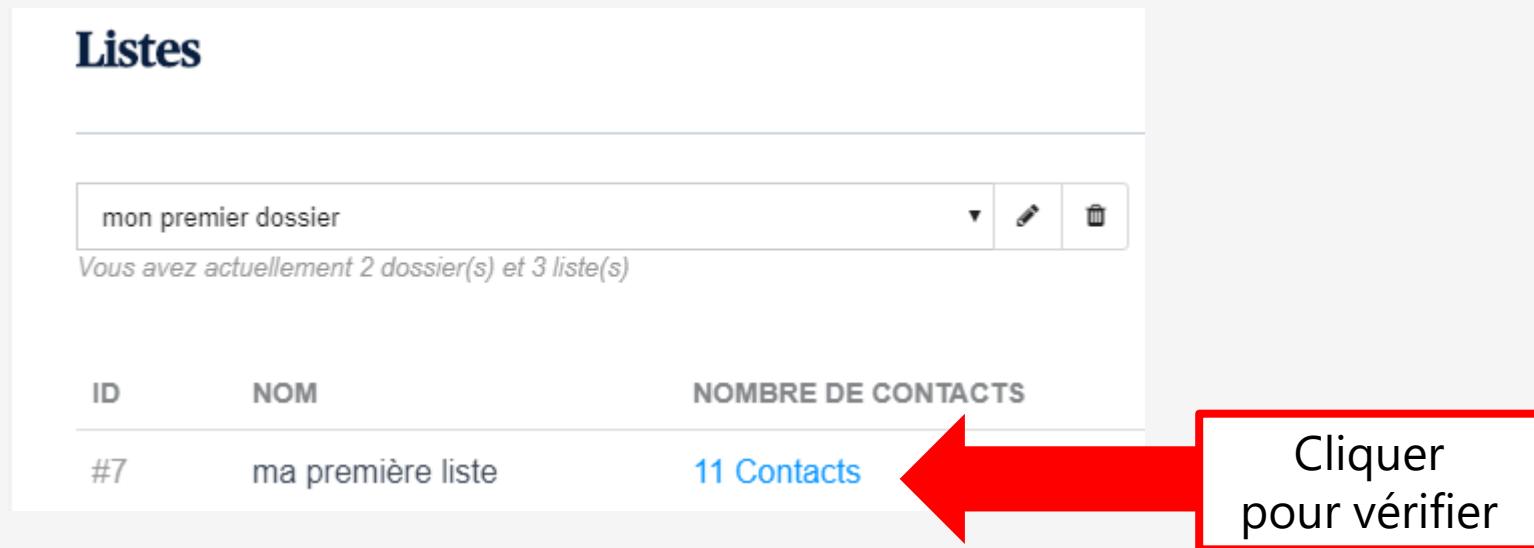
**Listes**

mon premier dossier

Vous avez actuellement 2 dossier(s) et 3 liste(s)

ID	NOM	NOMBRE DE CONTACTS
#7	ma première liste	11 Contacts

**Cliquer pour vérifier**



Vérification de l'inscription :  
Un nouvel inscrit est présent avec l'option Opt-in mentionnée.

Contacts					
[7] ma première liste		11	R		
		Mes filtres	Réordonner les attributs		
<input type="checkbox"/>	Email	NOM	PRENOM	SMS	DOUBLE_OPT-IN
<input type="checkbox"/>	user10@votrenomdedomaine.fr	Nom-user10	Prénom-user10		
<input type="checkbox"/>	user09@votrenomdedomaine.fr	Nom-user09	Prénom-user09		
<input type="checkbox"/>	user08@votrenomdedomaine.fr	Nom-user08	Prénom-user08		
<input type="checkbox"/>	user07@votrenomdedomaine.fr	Nom-user07	Prénom-user07		
<input type="checkbox"/>	user06@votrenomdedomaine.fr	Nom-user06	Prénom-user06		
<input type="checkbox"/>	user05@votrenomdedomaine.fr	Nom-user05	Prénom-user05		
<input type="checkbox"/>	user04@votrenomdedomaine.fr	Nom-user04	Prénom-user04		
<input type="checkbox"/>	user03@votrenomdedomaine.fr	Nom-user03	Prénom-user03		
<input type="checkbox"/>	user02@votrenomdedomaine.fr	Nom-user02	Prénom-user02		
<input type="checkbox"/>	user01@votrenomdedomaine.fr	Nom-user01	Prénom-user01		
<input type="checkbox"/>	testformulaire@votrenomdedomaine.fr	Votre nom	Votre prénom	Yes	

➤FIN ETAPE 4

# 5

Création d'une campagne de test

## 5

## Création d'une campagne de test

Wordpress > SendInBlue > Campagnes >

Créer une campagne email

Paramétrage > Conception > Destinataires > Confirmation

Nom de la campagne

ma première campagne TEST

Choisissez un nom pour votre campagne qui vous permettra de la retrouver facilement dans votre compte. Par exemple : 'Solde\_Octobre'

Objet

Mon premier Emailing !

Choisissez un objet qui décrit clairement le contenu de votre email. C'est le premier contenu que votre destinataire verra. Par exemple : 'Vente privée : 25% sur notre nouvelle collection'

Email de l'expéditeur



Choisissez l'email que voient vos destinataires lorsqu'ils reçoivent votre campagne. [Ajouter un nouvel expéditeur](#).

Nom de l'expéditeur

inventez un nom d'expéditeur fictif (ou pas) qui clique bien

Choisissez un nom, par exemple celui de votre entreprise, qui aide vos abonnés à vous reconnaître.

[Afficher les options avancées](#) ▾

Après avoir cliqué sur **afficher les options avancées**, toujours sur la même page, en scrollant vers le bas :



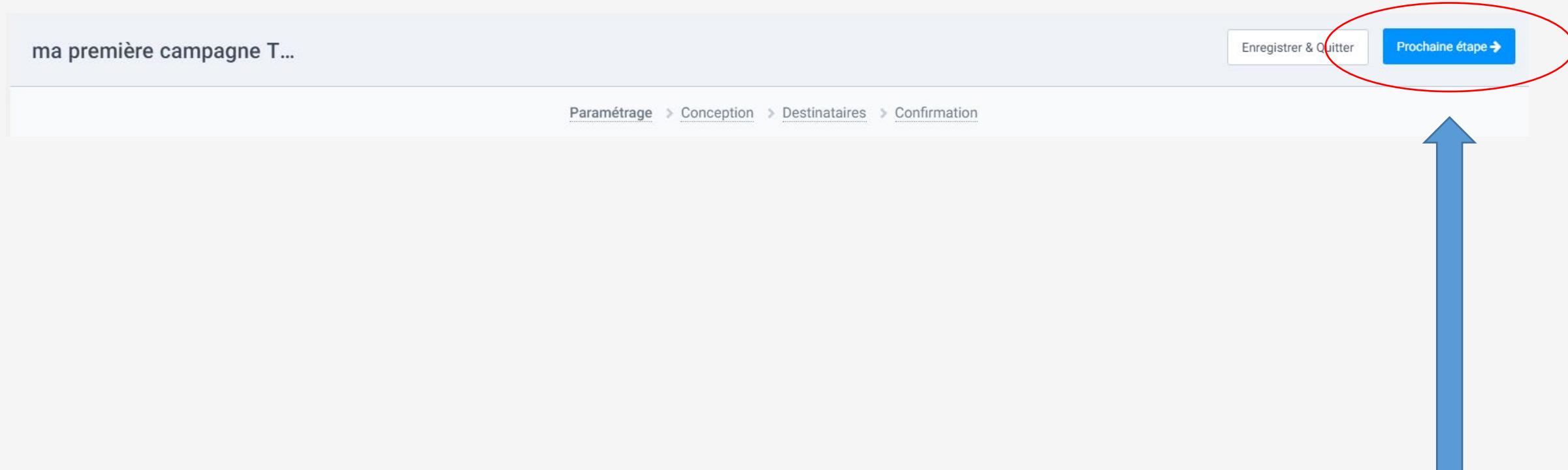
Activer le suivi de Google Analytics ?



Activer le lien miroir

L'activation de ce paramètre est fortement recommandé. Le lien miroir permet aux contacts de cliquer pour voir votre campagne email dans leur navigateur web.

Toujours sur la même page, en moletant vers le haut si nécessaire :



## 5

## Création d'une campagne de test

The screenshot shows a user interface for creating a campaign. At the top, there is a navigation bar with steps: Paramétrage > Conception > Destinataires > Confirmation. Below the navigation, there is a toolbar with tabs: Outils de conception (selected), Messages récents, Mes templates, Galerie de templates, and Importer un template. A red arrow points to the first option, "Éditeur Drag & Drop". This option is highlighted with a red circle. The "Éditeur Drag & Drop" section contains an icon of a photo being dragged and a dashed box, with the text: "Créez un email compatible avec les mobiles qui rend bien sur n'importe quel appareil ou taille d'écran". The other two sections are: "Éditeur de texte enrichi" (with an icon of a document) and "Collez votre Code" (with an icon of code brackets) with the text: "Copiez et collez votre code HTML."

Paramétrage > Conception > Destinataires > Confirmation

Outils de conception    Messages récents    Mes templates    Galerie de templates    Importer un template

Éditeur Drag & Drop

Éditeur de texte enrichi

Collez votre Code

Créez un email compatible avec les mobiles qui rend bien sur n'importe quel appareil ou taille d'écran

Utilisez l'éditeur de texte enrichi pour créer de simples emails

Copiez et collez votre code HTML.

Créer votre premier email de test en utilisant le BUILDER SendInBlue  
Avec le clic, le *glisser/déplacer (drag and drop)*, le stylo [comme dans tout web builder]

The screenshot shows the SendInBlue BUILDER interface. On the left, there's a sidebar with categories like 'Galerie d'images', 'Éléments', 'Éléments d'en-tête', and 'Éléments de contenu'. A red arrow labeled 'Drag & Drop' points from the sidebar to a 'Logo' element in the main workspace. The workspace contains a 'Logo' placeholder, a 'Titre' section with the word 'clic', and a 'Glisser et déposer votre image ici depuis la galerie d'images' area. Red circles with the word 'clic' are placed over the logo and the placeholder. The top navigation bar includes icons for saving, sending, and previewing, and a red circle highlights the 'Enregistrer & Quitter' button. The right side of the interface has a 'Général' panel with options for background color, adding a background image, and a preheader section.

ma première campa... Charger une version sauvegardée Enregistrer Envoyer un email de tes... Enregistrer & Quitter

Galerie d'images

Éléments

- Aa
- Titre
- Texte
- Image
- Bouton
- Espace

Éléments d'en-tête

Éléments de contenu

Drag & Drop

Logo

Titre

clic

Glisser et déposer votre image ici depuis la galerie d'images

clic

VOIR DES EXEMPLES D'OPTIONS PAGES SUIVANTES

Général

Couleur d'arrière-plan

Ajouter une image de fond

Preheader

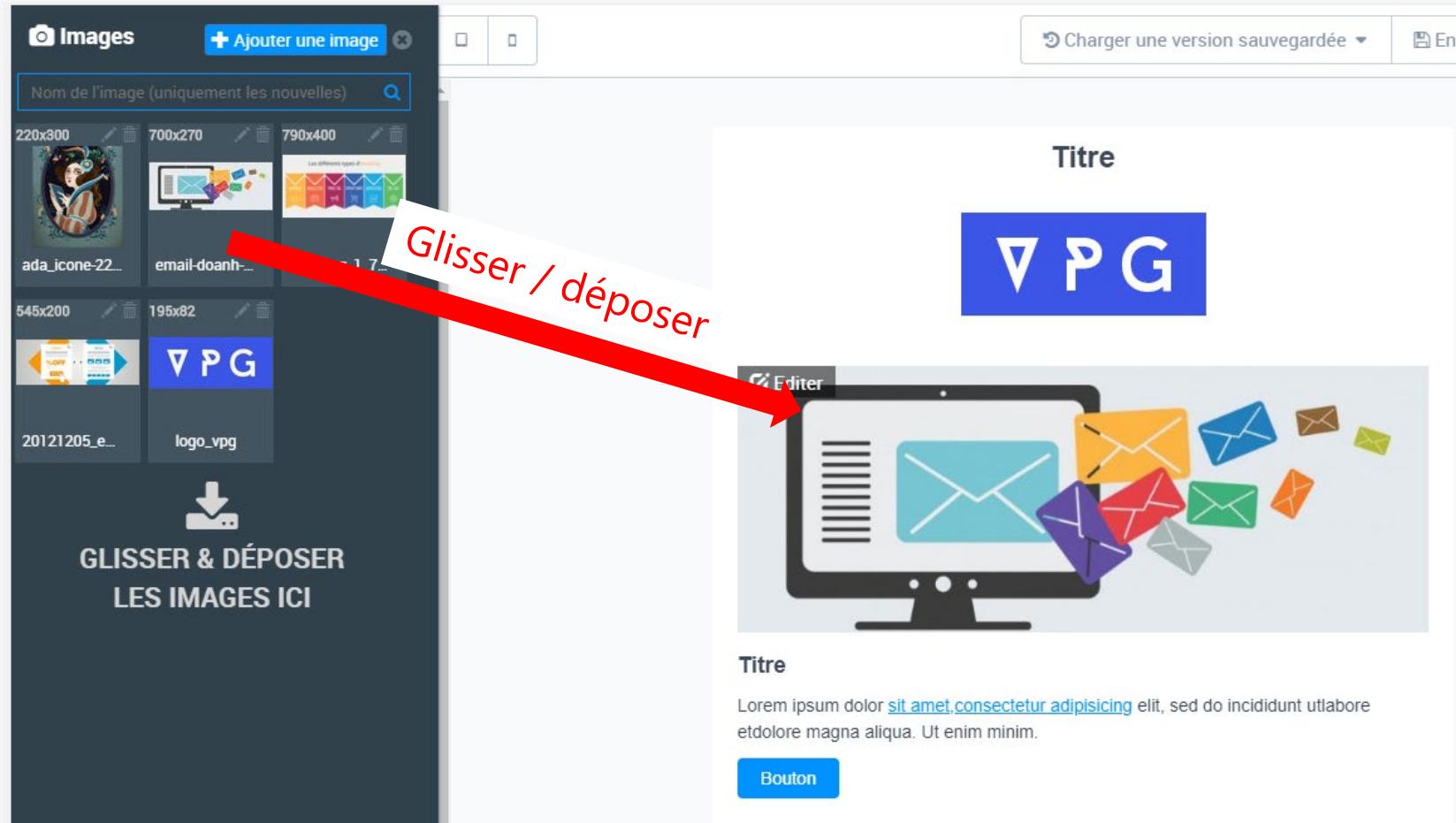
Le preheader est un résumé rapide de votre newsletter qui sera affiché juste après son objet sur certains Webmails (Gmail, Yahoo, Hotmail, ...).

En moyenne, les 35 premiers caractères du preheader sont visibles sur les smartphones en mode portrait.

Soigner le preheader vous permettra d'augmenter votre taux d'ouverture de manière considérable.

61

Créer votre premier email de test en utilisant le BUILDER SendInBlue  
Avec le clic, le *glisser/déplacer (drag and drop)*, le stylo [comme dans tout web builder]



Créer votre premier email de test en utilisant le BUILDER SendInBlue  
Avec le clic, le *glisser/déplacer (drag and drop)*, le stylo [comme dans tout web builder]

The image shows the SendInBlue BUILDER interface. On the left, a campaign editor displays two sections of an email template. The top section contains a title and a paragraph of placeholder text. The bottom section also has a title and a paragraph of placeholder text. Both sections include a 'Bouton' (button) element. A red circle with the word 'clic' (click) is overlaid on the 'Bouton' button in the bottom section. On the right, a modal window titled 'Bouton' is open, showing settings for a button. A red oval highlights the 'Lien' (Link) input field, which contains the URL 'https://taper le lien du bouton'. Other settings visible in the modal include font family, button color, text color, height (32px), font size (14px), and rounded corners.

Créer votre premier email de test en utilisant le BUILDER SendInBlue  
Avec le clic, le *glisser/déplacer (drag and drop)*, le stylo [comme dans tout web builder]

The screenshot shows two examples of personalization in the SendInBlue Builder:

- Example 1:** A text block containing "Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipisicing elit, sed do incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim minim." is highlighted with a dashed yellow box. A red arrow points from a red circle labeled "clic" to the top right corner of this box.
- Example 2:** A footer section with "Cet e-mail a été envoyé à {}" and "Vous avez reçu cet email car vous vous êtes inscrit". A dropdown menu is open over the "Personnaliser" button, listing fields: NOM, PRENOM, SMS, DOUBLE\_OPT-IN, and CIVILITE. A red arrow points from a red circle labeled "clic" to the top right corner of the dropdown menu. To the right of the menu, a red box contains the text: "Exemple : Bonjour CIVILITE NOM" and "Affichera : Bonjour monsieur Skywalker".

Créer votre premier email de test en utilisant le BUILDER SendInBlue  
Avec le clic, le *glisser/déplacer (drag and drop)*, le stylo [comme dans tout web builder]

The screenshot displays the SendInBlue BUILDER interface. On the left, there's a preview of an email message. The message content includes two sections of placeholder text ("adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim minim."), each with a blue "Bouton" button below it. Below these is a dashed-line section containing company information: "Mon Entreprise", "9, Rue Bleue", "75009 PARIS", and an email address "contact@mon-entreprise.com". To the right of this section is a row of social media icons: Facebook, Twitter, Google+, LinkedIn, Instagram, and YouTube. A large red circle with the word "clic" in white is positioned over the LinkedIn icon. Red arrows point from this circle towards the "LinkedIn" icon and the "G+" icon. On the far right, a sidebar lists various social media platforms with their corresponding icons and URLs starting with "http://". The bottom of the preview shows a footer with a "Se désinscrire" link and a "Envoyé par sendinblue" logo. A red box highlights the placeholder text "{{ contact.EMAIL }}", and a red arrow points from the text "!!! Ne pas modifier ce SHORTCODE !!!" to the same placeholder.

adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim minim.

Bouton

adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim minim.

Bouton

Mon Entreprise  
9, Rue Bleue  
75009 PARIS  
[contact@mon-entreprise.com](mailto:contact@mon-entreprise.com)

f    t    G+    in    i    y

clic

Cet e-mail a été envoyé à {{ contact.EMAIL }}  
Vous avez reçu cet email car vous vous êtes inscrit sur

!!! Ne pas modifier ce SHORTCODE !!!

Se désinscrire

Envoyé par  
sendinblue

f http://  
 t http://  
 G+ http://  
 in http://  
 ... http://  
 o http://  
 i http://  
 p http://  
 y http://

Créer votre premier email de test en utilisant le BUILDER SendInBlue  
Avec le clic, le *glisser/déplacer (drag and drop)*, le stylo [comme dans tout web builder]

The screenshot shows the SendInBlue BUILDER interface. At the top, there are four buttons: "Charger une version sauvegardée", "Enregistrer", "Envoyer un email de test", and "Enregistrer & Quitter". Below the toolbar, the main area is divided into two sections: "Titre" (Title) on the left and "Général" (General) on the right.

**Title Section:** Contains a blue header bar with white text "VPG" and a graphic of a computer monitor displaying an envelope icon, with several colorful envelopes floating out of it.

**General Section:** Contains settings for the background color ("Couleur d'arrière-plan") and a link to "Ajouter une image de fond" (Add background image). A red circle highlights the "Preheader" section, which contains the following text:

Soigner le preheader vous permettra d'augmenter votre taux d'ouverture de manière considérable.

Below this, there is explanatory text and a note about the preheader being visible on certain webmails like Gmail, Yahoo, and Hotmail.

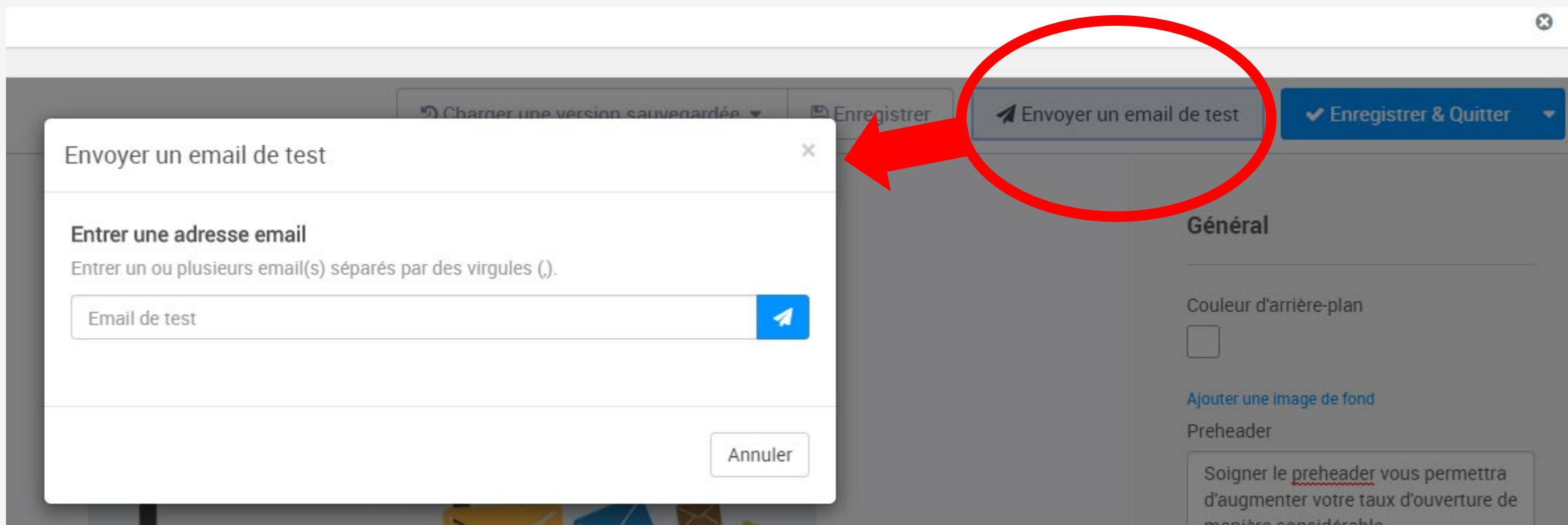
**Bottom Left:** Shows a "Titre" section with placeholder text and a "Bouton" (Button) section with a blue button labeled "Bouton".

**Bottom Right:** Shows a section titled "Les différents types d'emailing" (Different types of emailing) with icons for various categories: PROMO, NEWS, RESSOURCE, NEWSLETTER, MARKETING, TRANSACTIONNEL, NOTIFICATION, and ONE SHOT.

## 5

## Création d'une campagne de test

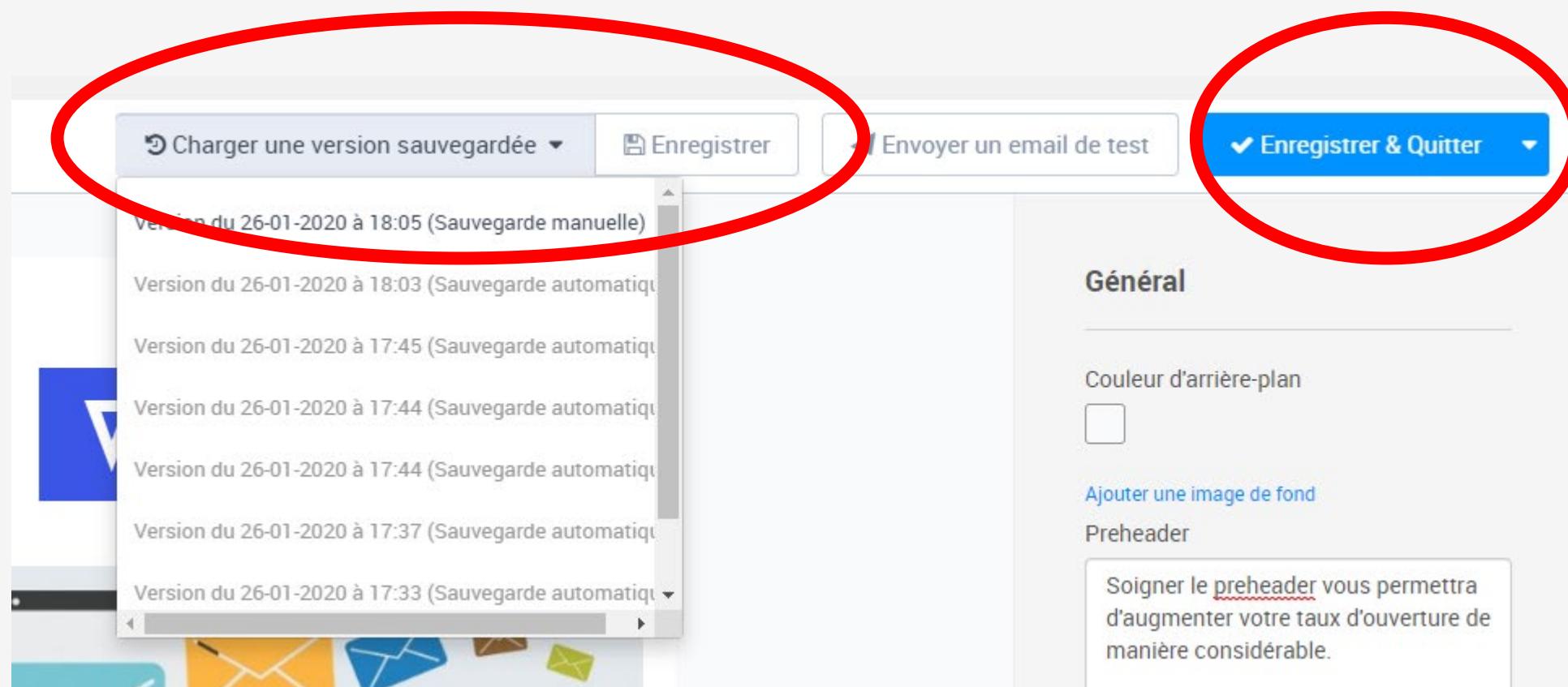
Créer votre premier email de test en utilisant le BUILDER SendInBlue  
Avec le clic, le *glisser/déplacer* (*drag and drop*), le stylo [comme dans tout web builder]



## 5

## Création d'une campagne de test

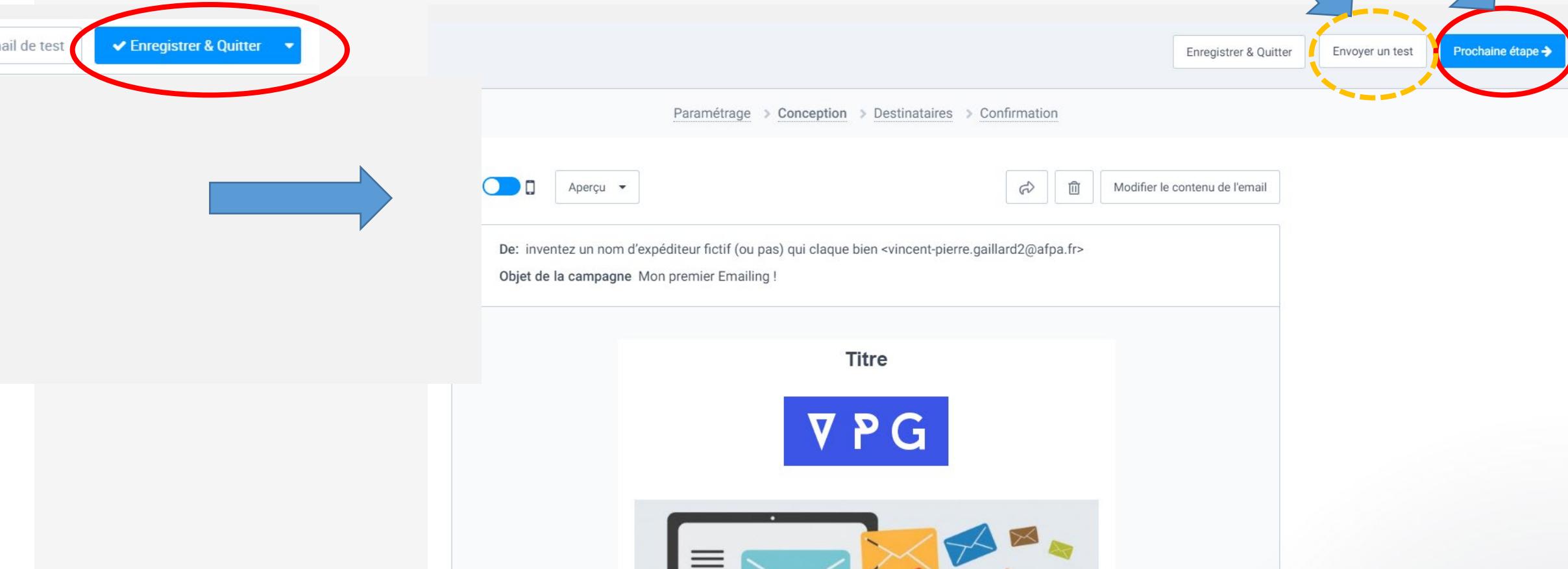
Créer votre premier email de test en utilisant le BUILDER SendInBlue  
Avec le clic, le *glisser/déplacer (drag and drop)*, le stylo [comme dans tout web builder]



## 5

## Création d'une campagne de test

Après avoir cliqué sur :



## Sélectionner la liste des destinataires

Paramétrage > Conception > Destinataires > Confirmation

A. Sélectionnez votre/vos liste(s) de contacts

Rechercher une liste ou un dossier  Tous dossiers ▾ 1 liste sélectionnée

ID	Nom de la liste	Dossier	Nb. de contacts	Tout exclure
<input type="checkbox"/>	#6 temp - DOUBLE OPTIN	Votre premier dossier	0	<a href="#">Exclure la liste</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	#7 ma première liste	mon premier dossier	11	<a href="#">Exclure la liste</a>
<input type="checkbox"/>	#5 ma liste 01	mon premier dossier	5	<a href="#">Exclure la liste</a>

**Prochaine étape ➔**

## Sélectionner la liste des destinataires

Paramétrage > Conception > Destinataires > Confirmation

A. Sélectionnez votre/vos liste(s) de contacts

ID	Nom de la liste	Dossier	Nb. de contacts	Tout exclure
<input type="checkbox"/>	#5 temp - DOUBLE OPTIN	Votre premier dossier	0	<a href="#">Exclude la liste</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	#7 ma première liste	mon premier dossier	11	<a href="#">Exclude la liste</a>
<input type="checkbox"/>	#5 ma liste 01	mon premier dossier	5	<a href="#">Exclude la liste</a>

Enregistrer & Quitter Prochaine étape ➔

## Programmer l'envoi

Paramétrage > Conception > Destinataires > Confirmation

Tout est prêt pour envoyer votre campagne !

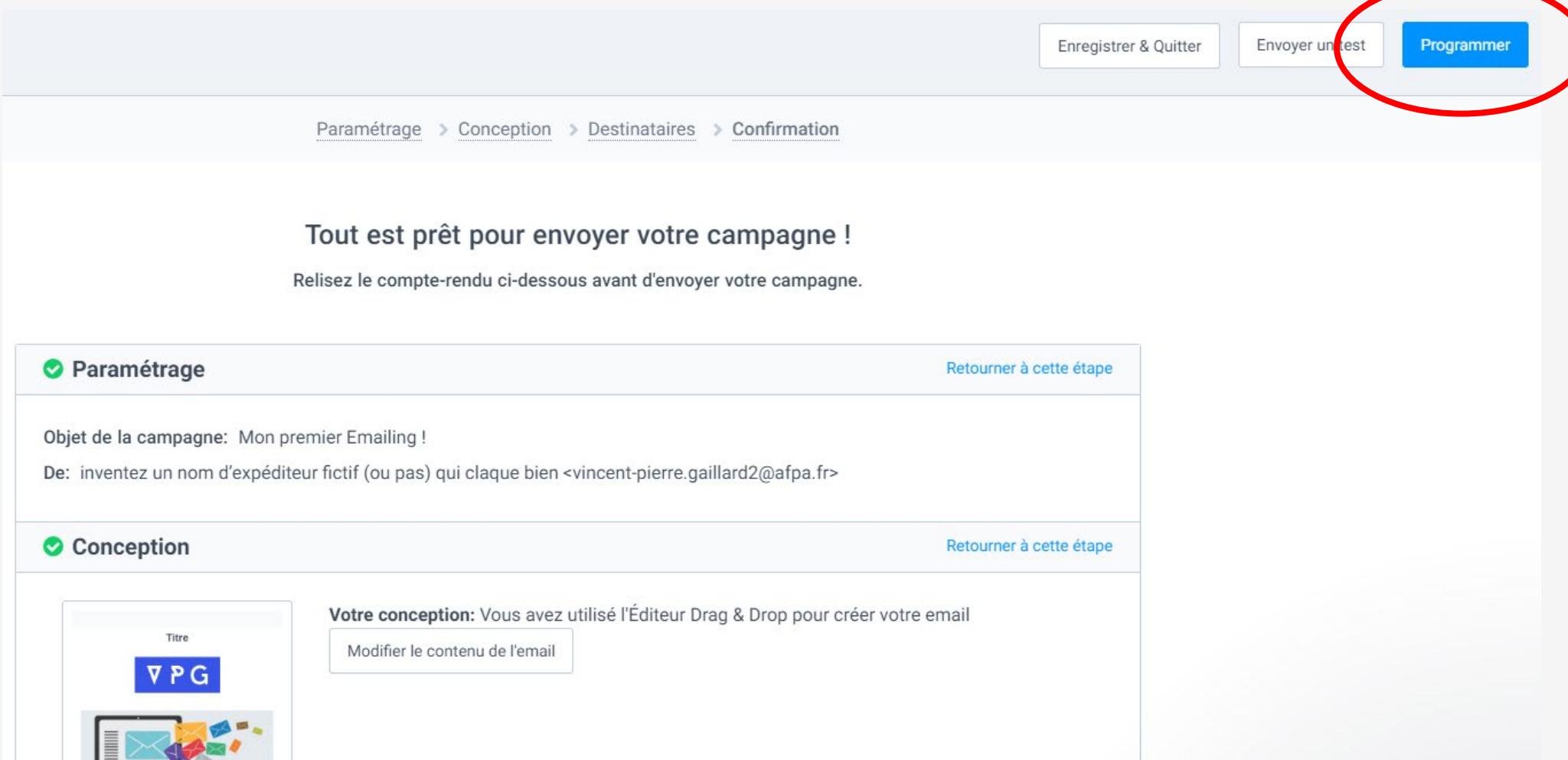
Relisez le compte-rendu ci-dessous avant d'envoyer votre campagne.

**Paramétrage** [Retourner à cette étape](#)

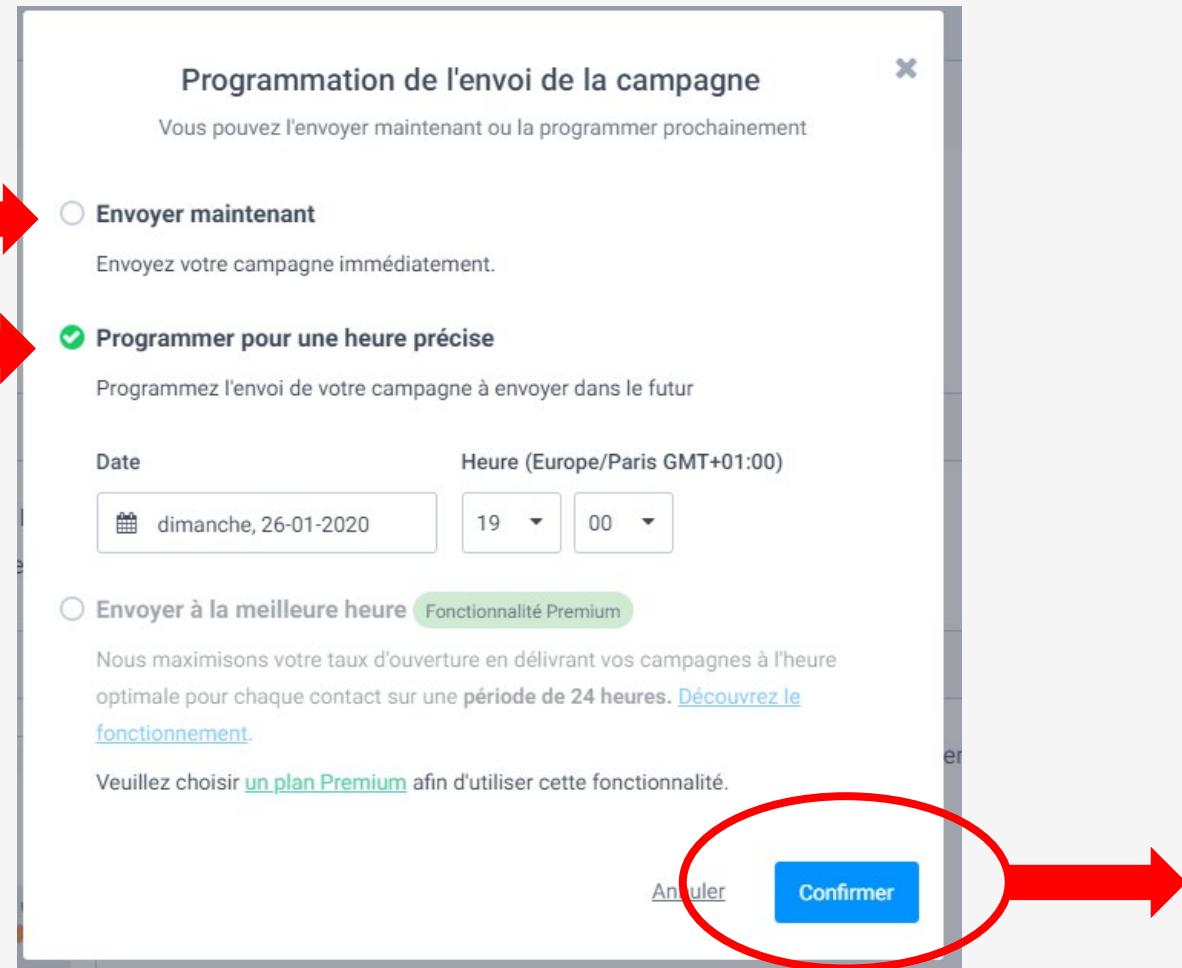
Objet de la campagne: Mon premier Emailing !  
De: inventez un nom d'expéditeur fictif (ou pas) qui claque bien <vincent-pierre.gaillard2@afpa.fr>

**Conception** [Retourner à cette étape](#)

Votre conception: Vous avez utilisé l'Éditeur Drag & Drop pour créer votre email  
[Modifier le contenu de l'email](#)



## Programmer l'envoi



# 6

## Statistiques

## Effectuer vos test et suivez les résultats

Wordress > SendInBlue > Statistiques

- Articles
- Médias
- Pages
- Commentaires
- Elementor
- Modèles
- Essential Addons
- Apparence
- Extensions 5
- Utilisateurs
- Outils
- Réglages
- Asset CleanUp
- Premium Addons for Elementor
- Sendinblue
- Page d'accueil**
- Formulaires
- Listes
- Campagnes
- Statistiques**
- Réduire le menu

Votre compte n'est pas encore validé. Plus que quelques étapes pour pouvoir envoyer vos campagnes, [en savoir plus ici](#)

### Statistiques

[Campagnes](#)   [Conversions](#)

Jeudi 26-12-2019 CALENDAR

LU	MA	ME	JE	VE	SA	DI
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>
<b>30</b>	<b>31</b>	1	2	3	4	5

Dimanche 26-01-2020 CALENDAR [Voir les statistiques](#)

LU	MA	ME	JE	VE	SA	DI
30	31	<b>1</b>	2	3	4	5
<b>6</b>	<b>7</b>	8	9	10	11	12
<b>13</b>	<b>14</b>	15	16	17	18	19
<b>20</b>	<b>21</b>	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Taux d'ouverture i

**50%**

Taux de clics i

**0%**

Taux de désinscription i

**0%**

#### Campagnes Email

ID	NOM	DESTINATAIRES	OUVERTS	CLIQUE	DÉSINSCRITS	BOUNCES <span style="color: red;">?</span>	DATE D'ENVOI	ACTIONS
#1	ma premiere campagne	2 100%	1 50%	0 0%	0 0%	0 0%	25 Jan, 2020 16:09	<a href="#" style="color: blue;">Rapport</a>

EXPORTER (.CSV)

75

# Vous avez réussi ?



Apprenez à modifier vos templates, pages, redirection ....



Effectuez les captures d'écran de vos trouvailles et partager les ....